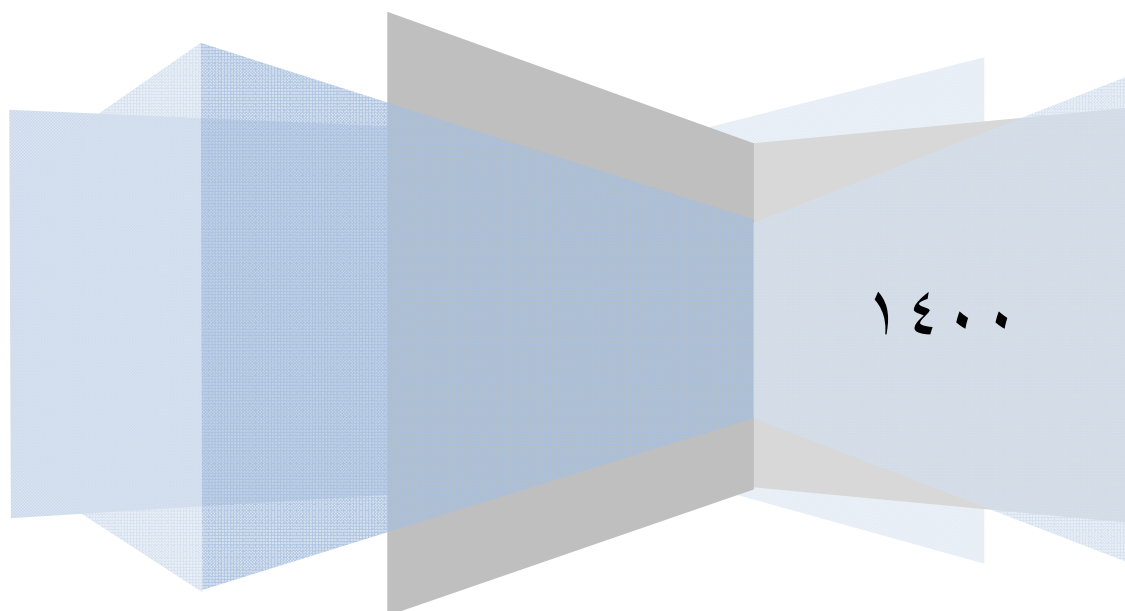




گزارش عملکرد هیات مدیره شرکت صنعتی نیرو و حرکت



شرکت صنعتی نیرو محرکه (سهام عام)
دفتر مرکزی: تهران، بزرگراه اشرافی اصفهانی، نش ضلع جنوبی بلوار مرزداران، شماره ۲۱۶
کدپستی: ۱۴۶۱۷۳۶۱۶۸ | تلفن: ۴۹۱۰۱۰۰۰ | فکس: ۴۴۲۹۹۱۱۵
www.nmir.com / info@nmir.com
کارخانه: قزوین، شهر صنعتی البرز کدپستی: ۳۴۳۱۹۷۳۷۵
تلفن: ۱۲ - ۲۲۲۵۵۱۱ (۰۲۸۳) | فکس: ۲۲۲۳۳۱۶ (۰۲۸۳)
شناسه ملی: ۱۰۱۰۱۰۱۱۷۵۰



تاریخ: ۱۴۰۱/۰۳/۱۴
شماره: ۱۴۰۱/۰۸۰/۸۱
پیوست:

شرکت صنعتی نیرو محرکه (سهامی عام)
گزارش فعالیت و وضع عمومی شرکت
برای سال مالی منتهی به ۱۴۰۰/۱۲/۲۹

در اجرای مفاد ماده ۲۳۲ اصلاحیه قانون تجارت، مصوب اسفندماه ۱۳۴۷ و ماده ۴۵ قانون بازار اوراق بهادار بدینوسیله گزارش درباره فعالیت و وضع عمومی شرکت برای سال مالی منتهی به ۱۴۰۰/۱۲/۲۹ بر پایه سوابق، مدارک و اطلاعات موجود تهیه و به شرح ذیل تقدیم می گردد. گزارش حاضر به عنوان یکی از گزارش های سالانه هیئت مدیره به مجمع، مبتنی بر اطلاعات ارائه شده در صورت های مالی بوده و اطلاعاتی را در خصوص وضع عمومی شرکت و عملکرد هیئت مدیره فراهم می آورد.

به نظر اینجانبان اطلاعات مندرج در این گزارش که درباره عملیات و وضع عمومی شرکت می باشد، با تاکید بر ارائه منصفانه نتایج عملکرد هیئت مدیره و در جهت حفظ منافع شرکت و انطباق با مقررات قانونی و اسانامه شرکت تهیه و ارائه گردیده است. این اطلاعات هماهنگ با واقعیت های موجود بود و اثرات آنها در آینده تا حدی که در موقعیت فعلی می توان پیش بینی نمود، به نحو درست و کافی در این گزارش ارائه گردیده و هیچ موضوعی که عدم آگاهی از آن موجب گمراهی استفاده کنندگان می شود، از گزارش حذف نگردیده و در تاریخ ۱۴۰۱/۰۳/۱۴ به تایید هیات مدیره رسیده است.

اعضاء هیأت مدیره	سمت	امضاء
شرکت تولیدی و صنعتی گوهر فام به نمایندگی آقای جمال جلیل پور	رئیس هیأت مدیره	
شرکت خدمات بیمه ایران خودرو به نمایندگی آقای همایون ثقفی	عضو هیأت مدیره و مدیر عامل	
شرکت تولیدی نیرو محرکه (سهامی خاص) به نمایندگی آقای محمدرضا اشراقی	نائب رئیس هیات مدیره و قائم مقام مدیر عامل	
شرکت مهندسی بازرگانی ارزش آفرینان نوین آرا به نمایندگی آقای مسعود ذوالقدر	عضو هیأت مدیره و قائم مقام اجرایی	
شرکت ترنیاں سهم به نمایندگی آقای حسن کریمی سنجری	عضو هیات مدیره و قائم مقام در امور شرکتها	





شرکت صنعتی نیرو محرکه (سهامی عام)
گزارش استاندارد عملکرد هیات مدیره

صفحه	حوزه های مورد بررسی:
۱	کلیات (اطلاعات شناسنامه ای و عمومی شرکت)
۹	حوزه مدیریت استراتژیک
۱۶	حوزه فرآیندها
۱۹	حوزه تامین، تدارکات و بازرگانی
۲۵	حوزه تولید
۳۲	حوزه بازاریابی، فروش و خدمات پس از فروش
۳۹	حوزه کارکنان
۴۸	حوزه مدیریت و رهبری
۵۹	حوزه مالی و اقتصادی
۷۲	حوزه بورس اوراق بهادار

کلیات

(اطلاعات شناسنامه ای و عمومی شرکت)

شرکت صنعتی نیرو محرکه (سهامی عام)
گزارش عملکرد هیئت مدیره

مقدمه :

تشریح کلی شرایط و محیط کسب و کار صنعت مربوطه شرکت

شرکت صنعتی نیرومحرکه به عنوان بزرگترین تولید کننده گیربکس سواری در خاورمیانه در سال ۱۳۶۴ در راستای سیاستگذاری کلان سازمان گسترش و نوسازی صنایع ایران مبنی بر ایجاد و توسعه صنایع پیشرفته و بویژه انجین موتورهای بنزینی تک سیلندر تاسیس گردید تا از طریق جذب دانش فنی روز جهت طراحی ، مونتاژ و تولید انواع موتورسیکلت ۵۰، ۱۰۰ و ۱۲۵ سی سی اقدام نماید. شرکت دانش فنی خود را از طریق خرید اسناد و مدارک از شرکت پیائو تامین نمود. و بر این اساس از سال ۱۳۷۰ تولید موتور گازی براوو راه اندازی و وارد بازار مصرف شد. و همزمان مونتاژ موتورسیکلت و سپا نیز آغاز گردید. تولید خودرویی شرکت در سال ۱۳۷۲ و با راه اندازی خط تولید چرخ دنده های گیربکس پیکان محقق گردید. حضور در صحنه تولید قطعات خودرو در سالهای ۱۳۷۸ با راه اندازی خط تولید سیلندر و سرسیلندر پژو ۴۰۵ ، راه اندازی خط تولید گیربکس ۴۰۵ در سال ۱۳۷۹ و راه اندازی خطوط تولید گیربکس پژو RD و ۲۰۶ ادامه پیدا کرد. در حال حاضر تولید کل گیربکسهای دستی مصرفی گروه صنعتی ایران خودرو شامل : پژو ۴۰۵ ، پژو ۲۰۶ ، سمند ، پرشیا، دنا، رانا، آریسان ، تارا و شش دنده و سهم سی درصدی چرخدنده های مصرفی گیربکس های دستی گروه خودرو سازی سایپا با این شرکت می باشد که شامل: تولید انبوه چرخدنده های پراید از سال ۱۳۹۰ و چرخدنده های تیبا از سال ۱۳۹۶ و چرخدنده های شاهین همچنین سهم ۱۰ درصدی چهار دنده گیربکس تراکتور از سال ۱۳۹۵ در دستور کار قرار گرفته است . تمام فعالیتهای شرکت در چارچوب منشور تعالی سازمانی و بر اساس ارتقای رضایت و ایجاد ارزش افزوده برای مشتریان با درک نیازها و انتظارات آنها ، توسعه تفکر استراتژیک برای واکنش مناسب و به موقع به تغییرات محیطی و کاهش ریسکهای سرمایه گذاری ، ارتقای سطح رضایت کارکنان با ایجاد سازمانی خلاق ، نوآور، ایمن، یادگیرنده و عدالت محور ، ارتقای توان مالی ، افزایش سود آوری و دستیابی به نتایج متوازن و پایدار ، مطرح شدن به عنوان یک برند برتر در عرصه بین المللی و ورود به بازارهای جهانی ، ارتقای کیفیت محصولات با بهره گیری از تکنولوژی روز دنیا، ایجاد ارتباط سودمند و بلند مدت با تامین کنندگان و بازاریاندیشی و بهبود فرایندها ، اشاعه ارزشهای سازمانی و اخلاقی در سطح شرکت ، حفظ محیط زیست و پیشگیری از ایجاد هرگونه آلودگی زیست محیطی ، مسئولیت پذیری اجتماعی ، ایفای نقش شهروندی و تاثیر گذاری براققتصاد ملی و منطقه ای در حال انجام است . از نظر جغرافیائی کارخانه شرکت صنعتی نیرو محرکه در قزوین - شهر صنعتی البرز واقع شده است . همچنین محل دفتر مرکزی شرکت صنعتی نیرومحرکه در شهر تهران می باشد. شرکت نیرو محرکه سهامی عام بوده و یکی از شرکتهای موفق در بورس اوراق بهادار تهران است. در تاریخ ۱۴۰۰/۱۲/۲۹ حدود ۳۵,۷۲٪ سهام متعلق به شرکت گسترش سرمایه گذاری ایران خودرو، و ۳۰,۳۹٪ سهام متعلق به شرکت ایران خودرو می باشد. مابقی سهام شرکت نیز متعلق به شرکت سرمایه گذاری رنا، کارکنان و سهامداران خرد می باشد. در حال حاضر شرکت علاوه بر همکاری با ۱۳۲ شرکت پیمانکار داخلی با ۱۰۳ تامین کننده خارجی نیز طرف قرارداد است. در حال حاضر این شرکت تامین کننده حدود ۶۰ الی ۷۰ درصد گیربکس مصرفی بازار خودرو کشور می باشد که عمدتاً "مربوط به گیربکس خودروهای شرکت ایران خودرو است .

تشریح کلی حوزه های فعالیت شرکت طی سال مورد بررسی

دستاوردهای حاصله طی سال مورد بررسی

ماموریت، چشم انداز و ارزش های سازمانی:

بیانیه ماموریت سازمان:

گروه صنعتی نیرومحرکه با اتکاء به دانش طراحی، فناوری، نوآوری و ساخت انواع گیربکس دستی و اتوماتیک خودرو، انواع موتورسیکلت بالاخص برقی، قطعات قوای محرکه و ارائه خدمات صنعتی و آموزشی به دنبال ایفای نقش مؤثر در زنجیره تأمین صنعت خودرو و خلق ارزش پایدار از طریق فروش داخلی و صادرات برای سهامداران و سایر ذی‌نفعان است.

بیانیه چشم انداز سازمان:

گروه صنعتی نیرومحرکه در افق ۱۴۰۴ گروهی است با رهبری در :
تولید و تامین گیربکس‌های دستی و اتوماتیک و قطعات قوای محرکه خودرو با حضور در زنجیره تامین داخلی و بازارهای جهانی
تولید موتورسیکلت برقی کشور
تحقیقات، توسعه و نوآوری گیربکس کشور

بیانیه ارزشهای سازمانی:

کرامت انسانی و ارتقای کیفیت زندگی
صداقت، وجدان کاری و انضباط اجتماعی
مشتری مداری
بهبود مستمر، خلاقیت و نوآوری
فرهنگ کار گروهی
وفاداری و رازداری و عدم افشاء اسناد و مدارک سازمانی

شرکت صنعتی نیرو محرکه (سهامی عام)

گزارش عملکرد هیئت مدیره برای سال مالی منتهی به ۱۴۰۰/۱۲/۲۹

اطلاعات عمومی شرکت:

نام شرکت:	صنعتی نیرو محرکه
نوع فعالیت شرکت:	تولیدی- صنعتی
شکل حقوقی شرکت:	سهامی عام
سرمایه اسمی اولیه شرکت:	۵۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال
آخرین سرمایه اسمی شرکت:	۵,۷۳۴,۰۸۹,۰۰۰,۰۰۰ ریال
تاریخ آخرین افزایش سرمایه:	۱۳۹۹/۰۴/۰۷
مبلغ اسمی هر سهم:	۱,۰۰۰ ریال

تعداد پرسنل (در پایان سال)	رسمی	قراردادی	ساعتی	بیمانکار	مأمور به سایر شرکتها	مأمور از سایر شرکتها
----------------------------	------	----------	-------	----------	----------------------	----------------------

۴۳ ۲۰۰۹ ۱۰ ۰ ۰ ۰

تعداد اعضای هیئت مدیره فعلی:	۵ نفر
تعداد اعضای هیئت مدیره طبق اساسنامه:	۵ نفر
سال تاسیس:	۱۳۶۴
شماره ثبت:	۵۶۰۶۷
تاریخ ثبت:	۱۳۶۴/۰۲/۱۴
محل ثبت:	تهران
سال بهره برداری:	۱۳۷۳/۰۱/۰۱
تماس با شرکت:	
آدرس:	تهران - بزرگراه اشرفی اصفهانی ، نبش ضلع جنوبی بلوار مرزداران ، شماره ۲۱۶
تلفن:	۴۹۱۰۱۰۰۰
دفتر مرکزی فکس:	۴۴۲۹۹۱۱۵
پست الکترونیکی:	info@nmir.com

وب سایت: www.nmir.com

آدرس:	قزوین- بلوار شهر صنعتی البرز نرسیده به فلکه اول
تلفن:	۰۲۸۳-۲۲۲۵۵۱۱-۱۲
کارخانه فکس:	۰۲۸۳-۲۲۲۳۳۱۶
پست الکترونیکی:	info@nmir.com
وب سایت:	www.nmir.com

شرکت صنعتی نیرو محرکه (سهامی عام)

گزارش عملکرد هیئت مدیره برای سال مالی منتهی به ۱۴۰۰/۱۲/۲۹

ترکیب سهامداران عمده شرکت (بالای ۱ درصد):

ردیف	سهامداران	دوره مالی مورد گزارش		پایان دوره مالی قبل	
		تعداد سهام	درصد مالکیت	تعداد سهام	درصد مالکیت
۱	شرکت گسترش سرمایه گذاری ایران خودرو	۲,۰۴۸,۱۶۹,۶۶۳	۳۵,۷۲	۲,۰۴۸,۱۰۹,۶۶۳	۳۵,۷۲
۲	ایران خودرو	۱,۷۴۲,۸۱۲,۴۴۲	۳۰,۳۹	۱,۷۴۲,۸۱۲,۴۴۲	۳۰,۳۹
۳	شرکت سرمایه گذاری گروه صنعتی رنا	۳۹,۳۲۸,۴۵۶	۰,۶۹	۳۹,۳۲۸,۴۵۶	۰,۶۹
۴	سایر	۱,۹۰۳,۷۷۸,۴۳۹	۳۳,۲	۱,۹۰۳,۸۳۸,۴۳۹	۳۳,۲
	جمع	۵,۷۳۴,۰۸۹,۰۰۰	۱۰۰٪	۵,۷۳۴,۰۸۹,۰۰۰	۱۰۰٪
	مبلغ اسمی هر سهم (ریال)	۱,۰۰۰		۱,۰۰۰	
	سرمایه اسمی (ریال)	۵,۷۳۴,۰۸۹,۰۰۰,۰۰۰		۵,۷۳۴,۰۸۹,۰۰۰,۰۰۰	

شرکت صنعتی نیرومحرکه (سهامی عام)
گزارش عملکرد هیئت مدیره برای سال مالی منتهی به ۱۴۰۰/۱۲/۲۹

آخرین ترکیب و تغییرات اعضای هیئت مدیره طی سال مورد گزارش:

ردیف	اعضای هیئت مدیره حقوقی نام شرکت / سازمان	سمت	تاریخ انتصاب	تاریخ اختتام	نوع عضویت		تعداد دفعات انتصاب
					موظف	غیرموظف	
۱	شرکت تولیدی و صنعتی	رئیس هیات مدیره	۱۴۰۰/۰۳/۱۷			*	
۲	شرکت ترنیا سهم	نایب رییس هیئت مدیره	۱۴۰۰/۰۳/۱۷		*		
۳	شرکت خدمات بیمه ایران خودرو	عضو هیئت مدیره و مدیرعامل	۱۴۰۰/۰۳/۱۷		*		
۴	شرکت مهندسی بازرگانی ارزش آفرینان نوین آرا	عضو هیئت مدیره	۱۴۰۰/۰۳/۱۷		*		
۵	شرکت تولیدی نیرومحرکه	عضو هیئت مدیره	۱۴۰۰/۰۳/۱۷		*		

شرکت نیرومحرکه (سهامی عام)

گزارش عملکرد هیئت مدیره برای سال مالی منتهی به ۱۴۰۰/۱۲/۲۹

اسامی مدیران ارشد اجرایی شرکت:

ردیف	نام و نام خانوادگی	سمت	سطح تحصیلات و رشته تخصصی	مدت سابقه در پست مدیریتی فعالی (به سال)	مدت سابقه مدیریتی در سطوح مختلف شرکت (به سال)	مدت سابقه در شرکت (به سال)	مدت سابقه مدیریتی در خارج از شرکت (به سال)	مدت سابقه در خارج از شرکت (به سال)
۱	مسعود ذوالقدر	قائم مقام اجرایی	دانشجویی دکترا مدیریت دولتی	۲	۲۲	۲۶	۰	۱
۳	سیامک قربانی مکانیکی	معاونت بازرگانی	لیسانس مکانیک	۰	۱۸	۲۳	۴	۴
۴	محمد حاجی علی اصغری	معاونت مهندسی	کارشناس مکانیک	۱۱	۱۱	۲۶	۰	۴
۵	مجید منوچهریان	معاونت مالی	کارشناس حسابداری	۲	۱۹	۲۴	۰	۵
۷	محمد سهراب بیگی	معاونت منابع انسانی	دکترا مدیریت تطبیقی و توسعه	۰	۰	۱	۲	۲۱
۸	مصطفی گرجی دوز	معاونت تضمین کیفیت	کارشناس مواد	۱	۲۳	۲۶	۰	۱
۹	محمود مدنی	معاون تولید	لیسانس مکانیک - طراحی جامدات	۲	۱۶	۲۷	۰	۰
۱۰	محمد رضا یوسفی	معاون تحقیقات و توسعه	فوق لیسانس مکانیک - طراحی کاربردی	۲	۹	۲۵	۰	۰
۱۱	محمد رضا صالحی	معاون فنی	فوق لیسانس برق - قدرت	۲	۱۲	۲۰	۰	۰
۱۲	یحیی صمدی مقدم	سرپرست معاونت پژوهش و نوآوری	دکترای صنایع - مدیریت تکنولوژی	۱	۲۰	۲۵	۰	۲
۱۳	رضا کاوندی	معاون برنامه ریزی و لجستیک	دکترای مدیریت صنعتی	۱	۰	۱	۳	۲۳

شرکت صنعتی نیرو محرکه (سهامی عام)

گزارش عملکرد هیئت مدیره برای سال مالی منتهی به ۱۴۰۰/۱۲/۲۹

اطلاعات شرکتهای تابعه و زیرمجموعه:

(ارقام به میلیون ریال)

ردیف	نام شرکت	نام مدیر عامل	اعضای هیئت مدیره (به تفکیک موظف و غیرموظف)	شکل حقوقی شرکت	درصد مالکیت شرکت مادر	سرمایه اسمی	تعداد کارکنان (رسمی، قراردادی، پیمانکاری و ...)	موضوع اصلی فعالیت در سال مورد بررسی (محصولات و خدمات)
۱	شرکت صنعتی ناپکو	آقای مجید هادیان	عباس ارون تاج - غیرموظف محمدرضا یوسفی - غیرموظف	سهامی خاص	۱۰۰	۴,۴۰۸	۱ نفر	متوقف شده
۲	شرکت صنعتی میانرو	آقای سیدعلی موسوی (سرپرست)	مهدی چیذری - موظف آرش حسن زاده - غیرموظف	سهامی خاص	۱۰۰	۶۰,۰۰۰	۱۴۹ نفر	تولید قطعات بلنک و مونتاژ گیربکس آریسان
۳	شرکت تولیدی نیرو محرکه	آقای امیرحسین شاکرین	حمید قاسمی - موظف محمدرضا فلسفی - غیرموظف	سهامی خاص	۱۰۰	۴,۳۰۰	۱۰۵ نفر	طراحی و تولید موتورسیکلت
۴	شرکت اشتاد ایران	آقای عباس کاشی	مهدی ابراهیمی - موظف مجید منوچهریان - غیرموظف آندره بدروسیان - غیرموظف نادر مشهدی - غیرموظف	سهامی عام	۷۷	۹۰۲,۷۱۹	۳۲۰ نفر	طراحی و تولید و مونتاژ ماشین آلات کشاورزی و موتور سیکلت و قطعات خودرو
۵	شرکت خدمات بازرگانی	آقای مهدی مهدی آبادی		سهامی خاص	۱۰۰	۱,۰۰۰	۱ نفر	متوقف شده

حوزه

مدیریت استراتژیک

شرکت صنعتی نیرو محرکه (سهامی عام)
گزارش عملکرد هیئت مدیره

برنامه ریزی و مدیریت استراتژیک سازمان:

استراتژی	برنامه های عملیاتی	اهداف استراتژیک	سنجه استراتژیک	واحد سنجش	دوره ارزیابی / بازه زمانی
شرکت نیرومحرکه با بهره‌گیری از مزیت‌های برجسته خود (ظرفیت بالای طراحی و تولید گیربکس‌های دستی و اتصال به زنجیره تأمین ایران خودرو)، به دنبال ارتقای فناوری و تولید گیربکس‌های اتوماتیک خودروهای سواری، افزایش سهم بازار قطعات صنعتی و حضور در بازارهای بین‌المللی برای دستیابی به فروش سالانه ۶,۰۰۰ میلیارد تومان و سود خالص حداقل ۳٪ تا سال ۱۴۰۴ است.	شناسایی، ارزیابی و انتخاب بازارهای هدف داخلی، متناسب با سبد محصولات و خدمات	افزایش فروش در بازارهای داخلی	فروش گیربکس دستی	میلیارد تومان	سه ماهه
			فروش گیربکس اتوماتیک	میلیارد تومان	سه ماهه
			فروش قطعات به مگاموتور	میلیارد تومان	سه ماهه
			فروش قطعات به تراکتور	میلیارد تومان	سه ماهه
			فروش قطعات یدکی	میلیارد تومان	سه ماهه
			فروش گیربکس‌های صنعتی	میلیارد تومان	سه ماهه
		توسعه صادرات قطعات به بازارهای هدف	ارزش صادرات	هزار دلار	سه ماهه
			نسبت صادرات به کل فروش	درصد	سه ماهه
	استقرار اثربخش نظام بودجه‌ریزی عملیاتی پیاده سازی نظام بودجه استراتژیک برای اجرای اثربخش پروژه‌ها و اقدامات استراتژیک (Stratex) بازنگری نظام مدیریت هزینه‌های کیفیت و شناسایی برنامه‌ها و اقدامات بهبود واکاوی هزینه‌های لجستیکی و شناسایی برنامه‌ها و اقدامات بهبود داخلی‌سازی ابزار داخلی سازی ماشین آلات داخلی سازی تجهیزات کنترلی داخلی سازی تجهیزات تولیدی احداث و راه اندازی کولانت مرکزی پروژه تعمیرات تجهیزات و قطعات یدکی ماشین آلات تولیدی در داخل شرکت	مدیریت اثربخش هزینه‌ها	نسبت هزینه‌های کیفیت به فروش	درصد	شش ماهه
			هزینه مصرف ابزار به ازای واحد محصول	یورو	شش ماهه
			هزینه نت به ازای واحد محصول	تومان	شش ماهه
			هزینه‌های لجستیکی به ازای واحد محصول	تومان	شش ماهه
			نسبت میزان مصرف روغن و آب صابون به ازای واحد محصول	میلی لیتر	شش ماهه
			رضایت مشتری (ایران خودرو)	درصد	شش ماهه
استقرار اثربخش نظام مدیریت تجربه مشتری		افزایش رضایت مشتری	رضایت مشتری (مگاموتور)	درصد	شش ماهه
			رضایت مشتری (تراکتورسازی)	درصد	شش ماهه
			نمره عملکرد کیفی	درصد	ماه‌بانه
			نسبت قیمت فروش گیربکس خانواده BE به قیمت فروش خودرو	درصد	ذخیره

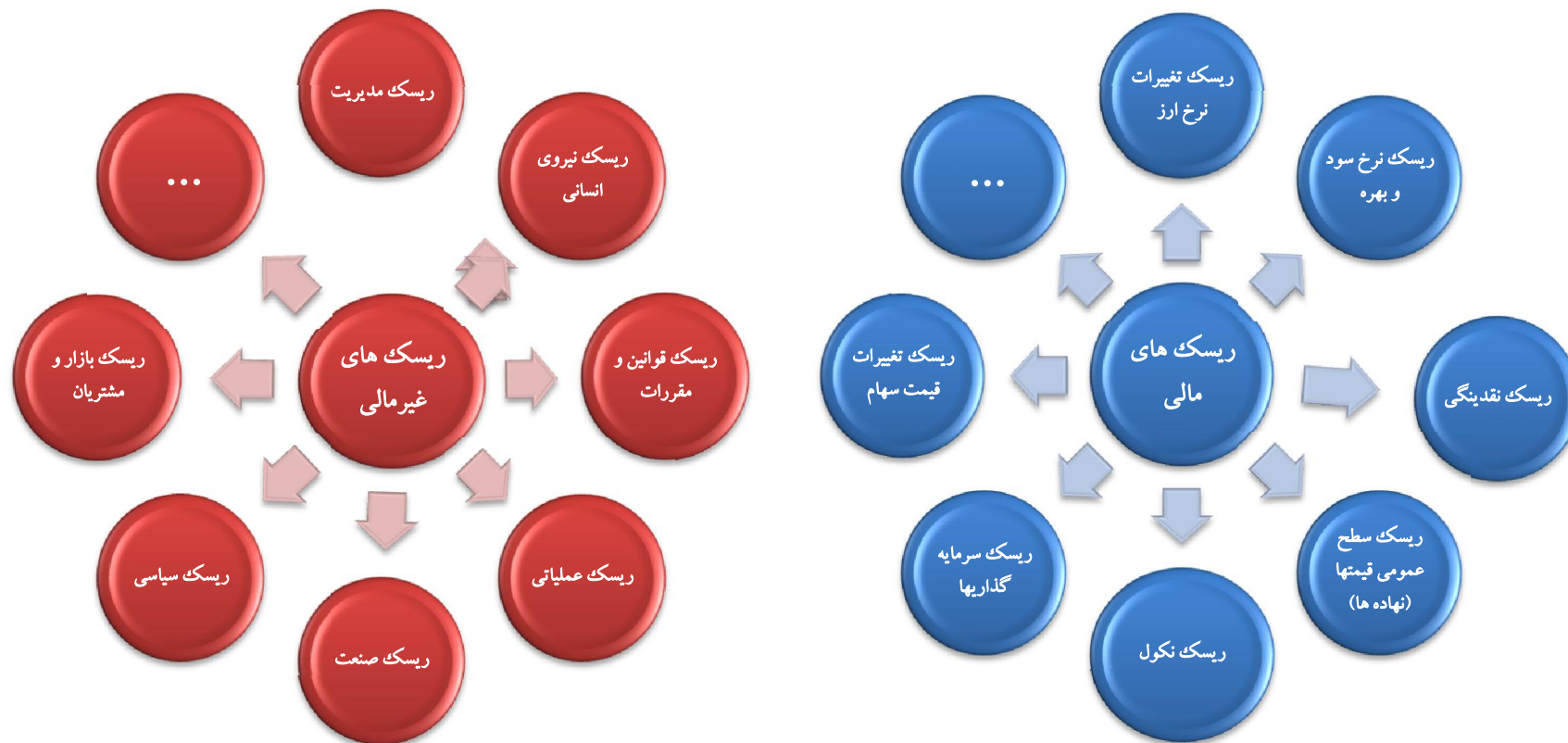
ماهیانه	PPM	شتی از مشتریان (ا)	ارائه محصولات با کیفیت مناسب	خطا ناپذیر سازی فرایندها بهسازی ماشین آلات تولید خرید و نصب تجهیزات کنترلی محصول نهایی (EOL) به روش Objective اتوماسیون کنترل نهایی قطعات قبل از مونتاژ محصول اتوماسیون خط کنترل چشمی قطعات (پوسته ها)	
ماهیانه	PPM	برگشتی از مصرف کننده نهایی (به تفکیک محصول ، سه ماهه)			
سه ماهه	PPM	PPM برگشتی از مشتریان (مگاموتور)			
سه ماهه	PPM	PPM برگشتی از خدمات پس از فروش (مگاموتور)			
سه ماهه	PPM	PPM برگشتی از مشتریان (تراکتور سازی)			
ماهیانه	درصد	تحويل به موقع محصولات	تحويل به موقع و پایدار	توسعه زنجیره تامین (شناسایی و منبع یابی برای قطعات تک یا کم منبع) به منظور کاهش ریسک توقفات ناشی از تامین قطعات استقرار اثربخش نظام کانبان برای تامین کنندگان	
ماهیانه	درصد	تحويل کمی کانبان			
ماهیانه	دقیقه	توقف خط مشتری			
شش ماهه	درصد	رضایت مشتریان از تحويل به موقع محصولات			
سه ماهه	درصد	تامین به موقع قطعات خدمات پس از فروش			
ماهیانه	درصد	نسبت اخطارهای کیفی موثر به کل اخطارها (سایکو)	پاسخگویی مطلوب به شکایات مشتریان	بازنگری و استقرار اثربخش فرآیند حل ریشه ای مشکلات با تمرکز بر شکایات تکراری مشتری	
سالانه	روز	میانگین زمان پاسخگویی به اخطارهای کیفی (کوتاه مدت)			
سالانه	روز	میانگین زمان پاسخگویی به اخطارهای کیفی (میان مدت)			
سالانه	درصد	ضریب نفوذ در شبکه مشتری			

تأمین به موقع مواد و قطعات (OTD)	درصد	ماهانه	تأمین اقتصادی و پایدار مواد و قطعات	تعیین قیمت هدف برای کلیه قطعات تأمینی بر اساس آنالیز قیمت توسعه زنجیره تأمین (شناسایی و منبع‌یابی برای قطعات تک یا کم منبع) به منظور کاهش ریسک توقفات ناشی از تأمین قطعات اصلاح و بهبود فرآیند تأمین قطعات تولیدی با بهره‌گیری از گروه بندی مواد و قطعات بر اساس مدل Kraljic بازنگری نظام ارزیابی، انتخاب، تسهیم، پیش پرداخت، پرداخت و ... با توجه به بخش بندی تأمین‌کنندگان تدوین و اجرای برنامه ارتقاء تأمین‌کنندگان اصلی NMI
نسبت قیمت تمام شده تأمین به قیمت هدف	درصد	ذخیره		
میزان توقف خط مونتاژ ناشی از عدم تأمین به موقع	دقیقه	ماهانه		
برگشتی از دریافت کالا	PPM	سه ماهه	تأمین با کیفیت مواد و قطعات مؤثر بر کیفیت محصول	خطا ناپذیر سازی فرایندها نوسازی ماشین‌آلات تولید خرید و نصب تجهیزات کنترلی محصول نهایی (EOL) به روش Objective اتوماسیون کنترل نهایی قطعات قبل از مونتاژ محصول اتوماسیون خط کنترل چشمی قطعات (پوسته ها) استقرار نظام کنترل کیفیت آماری در فرایندهای کلیدی ارتقاء CMK ماشین‌آلات کلیدی
قطعات کلیمی حین تولید	PPM	سه ماهه		
امتیاز عملکرد قطعه - سازندگان	عدد	سالانه		
میزان ضایعات تولید (برگشتی از خطوط تولید)	PPM	ماهانه	افزایش کیفیت قطعات و محصولات تولیدی	ناب سازی فرایندهای ساخت و مونتاژ بهینه‌سازی ماشین آلات با تمرکز بر کاهش سایکل تایم تولید بهسازی ماشین‌آلات تولید استقرار نظام قابلیت اطمینان تجهیزات گلوگاهی
برگشتی از خط مونتاژ، تست نهایی و تکمیل کاری	درصد	ماهانه		
ظرفیت خطوط تولید	درصد	ماهانه		
ظرفیت خطوط مونتاژ	درصد	ماهانه	افزایش ظرفیت و راندمان فرایندهای تولید	شناسایی، ارزیابی و انتخاب بازارهای هدف صادراتی، متناسب با سبد محصولات و خدمات شناسایی، ارزیابی و انتخاب بازارهای هدف داخلی، متناسب با سبد محصولات و خدمات
تحقق ظرفیت تولید	درصد	ماهانه		
تحقق ظرفیت مونتاژ	عدد	ماهانه		
OEE	درصد	ماهانه	شناسایی و جذب مشتریان جدید	ورود به بازارهای صادراتی قطعات
تعداد مشتریان بالقوه	عدد	سالانه		
تعداد مشتریان بالفعل	عدد	سالانه		
نسبت تبدیل مشتریان بالقوه به بالفعل	درصد	سالانه	ارتقای سطح فناوری‌های شرکت	بهسازی ماشین‌آلات تولید اتوماسیون کنترل نهایی قطعات قبل از مونتاژ محصول اتوماسیون خط کنترل چشمی قطعات (پوسته ها) بهینه سازی دستگاه‌های تست های صحنه گذاری و نمونه‌های اولیه توسعه و جذب دانش فنی در حوزه محصولات راه‌اندازی پژوهشگاه گیربکس
امتیاز توانمندی تکنولوژی	عدد	ذخیره		
امتیاز جذابیت تکنولوژی	عدد	ذخیره		
سطح فناوری محصول	عدد	ذخیره	سطح فناوری‌های پشتیبان	
سطح فناوری فرآیند	عدد	ذخیره		
سطح فناوری‌های پشتیبان	عدد	ذخیره		

طراحی و تولید گیربکس شش سرعته دستی دنا EF۷-TC	میزان پیشرفت موزون پروژه‌های توسعه محصول	درصد	ماهانه
طراحی و تولید گیربکس شش سرعته دستی دنا EF۷-NA	تعداد گیربکس‌های خودرویی جدید	عدد	ماهانه
طراحی و تولید گیربکس اتوماتیک AT	تعداد گیربکس‌های صنعتی جدید	عدد	ماهانه
طراحی و تولید گیربکس اتوماتیک DCT			
طراحی و تولید گیربکس آریسان عرضی با موتور XU			
طراحی و تولید گیربکس XU PLUS			
طراحی و تولید گیربکس پنج دنده TC با مکانیزم تعویض دنده کابلی خودرو دنا			
طراحی و تولید گیربکس پنج دنده شیو با مکانیزم تعویض دنده کابلی خودرو پارس			
طراحی و تولید گیربکس هیبریدی			
طراحی و تولید گیربکس برقی			
گیربکس آسانسور			
گیربکس کرکره برقی			
بازنگری نظام آراستگی نیرو محرکه	میزان انطباق با الزامات زیست‌محیطی	درصد	سه ماهه
بازنگری و بهبود فرآیند تفکیک پسماند	میزان تفکیک پسماند	درصد	سه ماهه
احداث تصفیه خانه صنعتی			
احداث نیروگاه ۴ مگاواتی در شرکت	میزان مصرف آب به محصول	مترمکعب	شش ماهه
مدیریت مصرف انرژی با رویکرد ISO۵۰۰۱	مصرف انرژی به ازای واحد محصول (SEC)	MJ	شش ماهه
بازنگری زمانسجی و کارسنجی شرکت	ضریب حضور	نفر ساعت	سه ماهه
توسعه نرم‌افزاری نظام پیشنهادها	کارکنان		
توسعه و تکمیل سیستم ارزیابی عملکرد کارکنان به واحدهای ستادی	سرانه پیشنهادها	نفر ساعت	سه ماهه
برنامه ریزی اثربخش نیروی انسانی برای واحد های ستادی و پشتیبانی	امتیاز عملکرد کارکنان	عدد	ماهانه
توسعه بستر نرم افزاری مدیریت دانش	سرانه آموزش کارکنان	نفر ساعت	ماهانه
توسعه و توانمندسازی نیروی انسانی	تحقق برنامه آموزشی	درصد	شش ماهه
بازنگری نظام جبران خدمات کارکنان با تمرکز بر استعدادها	میزان اشتیاق کارکنان	درصد	سالانه
بازنگری و بهبود نظام ارتقای شغلی	میزان توانمندی کارکنان	درصد	سالانه
بازنگری و بهبود سبد خدمات رفاهی کارکنان	میزان تعلق سازمانی	درصد	سالانه
استقرار اثربخش نظام جانشین پروری			
بازنگری ارزیابی ریسک ماشین‌الات و بهبود شرایط	ضریب شدت حوادث	عدد	ماهانه
ایمنی فرآیندهای تولید بر اساس نتایج ارزیابی ریسک ماشین‌الات	ضریب تکرار حوادث	عدد	ماهانه
طراحی و استقرار نظام کارت سبز جهت شناسایی شبه حوادث	ضریب شدت تکرار حادثه (FSI)	عدد	ماهانه
توسعه سیستم اطلاعاتی مدیریت (MIS)	نسبت پوشش فرایندهای سازمان با سیستم‌های اطلاعاتی	درصد	شش ماهه
پروژه توسعه زیرساخت‌های ICT			
بهبود سطح فرهنگ سازمانی، بر اساس مدل دنیسون	توسعه فرهنگ تعالی سازمانی	عدد	سالانه
استقرار اثربخش نظام بودجه‌ریزی عملیاتی	برنامه‌ریزی اثربخش منابع و مصارف مالی	درصد	ذخیره
پیاده سازی نظام بودجه استراتژیک برای اجرای اثربخش پروژه‌ها و اقدامات استراتژیک (Stratex)			
تدوین برنامه پنج ساله بودجه (Profit Plan)			

تشریح اقدامات انجام شده در خصوص شناسایی، اندازه گیری و مدیریت ریسک های سازمانی:

مدیریت ریسک جامع



مدیریت ریسک

نیرومحرکه به منظور ارزیابی و مدیریت ریسک‌های استراتژیک خود از رویکرد مدیریت ریسک استراتژیک «کاپلان و مایکس» استفاده می‌کند. بر اساس آن پیشامدهای ریسک، پیامدها، نشانگرهای ریسک، احتمال وقوع / پیامد و کنترل‌های مدیریتی هر یک از اهداف استراتژیک (نقشه استراتژی) توسط کمیته راهبردی ارزیابی و اولویت‌بندی شده و اقدامات پیشگیرانه یا اقتضایی لازم برای کاهش ریسک‌های استراتژیک، شناسایی می‌شود. اثربخشی این رویکرد به صورت سالانه از طریق پایش عدد ریسک ارزیابی می‌شود. همچنین ریسک‌های فرآیندی بر مبنای استاندارد IATF به صورت مستمر ارزیابی و پایش می‌شوند و قسمتی از مهمترین ریسک‌های شناسایی شده به شرح جدول ذیل



عنوان فرآیند	ریسک	اقدامات کنترلی
برنامه ریزی مواد	عدم تامین به موقع مواد و قطعات	کنترل کانبان / MRP، کنترل کیفی ورود کالا
تولید قطعات پوسته ای	op بحرانی ۲۰ پوسته کلاچ	اختصاص دو دستگاه سنتر OP۴۰ به OP۲۰ و بالا بردن ظرفیت تولید این ایستگاه به وسیله راه اندازی ماشین مخصوص OP۴۰
تولید قطعات پوسته ای	کمبود سایر ملزومات تولیدی مانند روغن، آب صابون، روغن های هیدرولیک و ...	پایش موجودی انبار و اعلام بحران جهت تسریع در تامین
برنامه ریزی تولید	توقف ماشین آلات تولید / مونتاژ	تعمیر و نگهداری پیشگیرانه، کنترل موجودی قطعات یدکی پر مصرف، کنترل کیفی ورود کالا
مدیریت گنج و ابزارهای کنترلی	عدم اطلاع از سنجه های مورد استفاده در خطوط تولید و استفاده از سنجه های معیوب و نامناسب	بازرسی و ممیزی خطوط تولید توسط واحد های کنترل فرایند و تضمین کیفیت
کنترل کیفیت حین فرآیند تولید	عدم شناسایی ضایعات توسط اپراتورهای کنترل نهایی	بهبود شرایط کار، خطا پذیر سازی سیستم کنترلی، کنترل مواضع مربوط به ایستگاههای قبلی توسط اپراتور یا بازرس همان ایستگاه

حوزه فرآیندها

شرکت صنعتی نیرومحرکه (سهامی عام)
گزارش عملکرد هیئت مدیره

شرکت صنعتی نیرو محرکه (سهامی عام)
گزارش عملکرد هیئت مدیره برای سال مالی منتهی به ۱۴۰۰/۱۲/۲۹

گواهینامه ها و استانداردها:

استانداردها و گواهینامه های اخذ شده یا تمدید شده توسط شرکت :

عنوان استاندارد/گواهینامه	تاریخ اخذ/تمدید	سازمان صادر کننده
IATF ۱۶۹۴۹:۲۰۱۶	۲۰۲۱ میلادی	DQS
ISO ۱۴۰۰۱:۲۰۱۵	۲۰۲۰ میلادی	TUV AUSTRIA
ISO ۴۵۰۰۱:۲۰۱۸	۲۰۲۰ میلادی	TUV AUSTRIA
ISO/IEC ۱۷۰۲۵:۲۰۱۷	۱۳۹۹ شمسی	مرکز ملی تایید صلاحیت ایران

شرکت صنعتی نیرو محرکه (سهامی عام)

گزارش عملکرد هیئت مدیره برای سال مالی منتهی به ۱۴۰۰/۱۲/۲۹

لیست پروژه های داخلی شرکت:

ردیف	عنوان پروژه	تاریخ بهره برداری	وضعیت پروژه	
			درصد پیشرفت فیزیکی	تشریح تاثیر طرح در فعالیتهای آتی شرکت
۲	تولید گیربکس نیمه اتوماتیک ۶AMT	۱۴۰۱/۰۴/۳۱	۹۳٪	توسعه محصولات، پاسخگویی به نیاز مشتری
۳	تولید گیربکس اتوماتیک DCT	۱۴۰۲/۰۹/۱۱	۱۷٪	توسعه محصولات، پاسخگویی به نیاز مشتری
۵	تولید گیربکس اتوماتیک AT	۱۴۰۱/۰۹/۳۰	۱۶٪	توسعه محصولات، پاسخگویی به نیاز مشتری

با توجه به تاخیر شرکت خارجی در خصوص اعزام نماینده برای انجام امور مرتبط با کالیبراسیون (با توجه به شرایط کرونایی کشور) و همچنین تاخیر در ارسال برخی از قطعات خارجی تاریخ بهره برداری پروژه ۶AMT با بازنگری مواجه شده است.

در خصوص تولید گیربکس اتوماتیک DCT با توجه به تغییر شرایط پروژه مبنی بر تولید مجموعه های دنده ای و محوری در داخل شرکت و تامین مجموعه های الکتریکی از شرکت مشاور خارجی در فاز اول و تولید این مجموعه ها در داخل شرکت در فاز دوم و همچنین با توجه به عدم ارسال به موقع گیربکس هدف توسط شرکت های مشاور جهت بررسی، برنامه زمانبندی پروژه تغییر نموده است.

قرارداد گیربکس AT با درصد خودکفایی ۳۰٪ توسط شرکت ایران خودرو با شرکت خارجی منعقد شده است و تولید و مونتاژ گیربکس اتوماتیک بعهدہ شرکت نیرومحرکه گذاشته شده است. با توجه به عدم مشخص بودن وضعیت تصویب پروژه گیربکس AT در ستاد شرکت ایران خودرو تاخیر در عقد قرارداد با شرکت خارجی، این پروژه با تاخیر مواجه شده است.

پروژه MT۶-EF۷TC و گیربکس تارا در تاریخ ۱۴۰۰/۰۹/۰۷ به اتمام و بهره برداری رسیده است.

حوزه

تامین، تدارکات و بازرگانی

شرکت صنعتی نیرو محرکه (سهامی عام)
گزارش عملکرد هیئت مدیره

رویکردها و برنامه های تامین، تدارکات و بازرگانی:

※ تشریح استراتژیهای شرکت در حوزه تامین، تدارکات و بازرگانی

افزایش تعداد سازندگان قطعات داخلی به منظور کاهش ریسک توقفات:

به طور مثال داخلی سازی ۵ نوع پین چاکدار (پایا صنعت فنر خاوران)، داخلی سازی قطعه مغناطیسی داخل گیربکس (در حال اجرا)، داخلی سازی یک نوع تیپر بیرینگ (بلبرینگ سازی ایرانیان - در حال اجرا)

※ تشریح برنامه های کلان عملیاتی شرکت و اقدامات انجام شده در حوزه تامین، تدارکات و بازرگانی

با توجه به اهداف اشاره شده در جدول بالا واحد بازرگانی خارجی شامل هزینه های خرید، حمل، ترخیص و ... همواره سعی بر خرید به صرفه، با کیفیت، پایدار داشته و یکی از مهم ترین اهداف واحد استفاده از خریدهای اعتباری بانکی و اجتناب از خریدهای نقدی می باشد که امید است در سال جاری تحقق یابد. ضمن این که خرید ماشین آلات، ابزارآلات و یدکی های پروژه های مختلف از اهم فعالیت های هر ساله شرکت خواهد بود. اجرای پروژه های MT6, AMT6 و AT و شناسایی تامین کنندگان قطعات مرتبط داخلی سازی قطعات و تجهیزات مورد نیاز کوره های عملیات حرارتی با هماهنگی واحد مهندسی تعمیرات استفاده از توانمندی فروشگاههایی که قادر به تامین اقدام مورد نیاز (ابزار، تجهیزات و ...) در حداقل زمانی ممکن می باشند.

مدیریت فرایند تامین کنندگان:

* تشریح اقدامات انجام شده در خصوص شناسایی، ارزیابی، ارتقاء و توسعه تامین کنندگان و پیمانکاران (به همراه ارائه اطلاعات و آمار تعدادی در این خصوص)

تمامی تامین کنندگان شرکت نیرومحرکه شامل تامین کنندگان داخلی یا خارجی قطعات و تجهیزات و غیره قبل از عقد قرار داد یا انجام خرید مورد ارزیابی مطابق رویه مذکور قرار می گیرند. برای نمونه می توان به تامین کنندگان داخلی قطعات اشاره نمود.

تمامی تامین کنندگان قبل از شروع ارزیابی و طبق مکانیزم های اشاره شده در روش اجرایی فرایند شناسایی، ارزیابی اولیه و انتخاب تامین کنندگان به صورت سیستماتیک مورد ارزیابی قرار می گیرند. در این رویکرد در خصوص موارد خاص نظیر تامین کنندگان تک سورتس نیز تمهیداتی اندیشیده شده است.

همچنین شرکت نیرومحرکه در استای ارتقا سطح تامین کنندگان سعی نموده است تا با روش های مختلف مانند ارایه آموزش و مشاوره های فنی، ممیزی سایت و شناسایی فرصت های بهبود و کمک در رفع آنها، واگذاری تجهیزات تولیدی نظیر سنج ها، کالیبراسیون تجهیزات اندازه گیری تامین کنندگان، ارایه خدمات آزمایشگاهی به صورت رایگان یا قیمت های ناچیز، خرید مواد اولیه و غیره سعی نموده است تا سطح دانش و عملکرد آنان را بهبود ببخشد.

* تشریح اقدامات انجام شده در خصوص استقرار مکانیزم هایی نظیر کانبان، خرید بهنگام (JIT) و

رویکرد کانبان و MRP: با توجه به تاثیر اجرای این رویکرد در تحویل به موقع محصول و کاهش هزینه های ناشی از بهینه سازی مواد در قیمت تمام شده محصول، این رویکرد در راستای نیازهای مشتریان و همچنین ذینفعان سازمان از سال ۱۳۹۰ جاری گشته است. این رویکرد در خصوص کلیه قطعات تولیدی و بسیاری از قطعات غیر تولیدی اجرا شده است. براساس اجرای این رویکرد قطعات و مجموعه های تولیدی و غیر تولیدی در سه سطح: فورج و بنلک - قطعات منفصله نهایی - قطعات غیر تولیدی تقسیم بندی شده که به صورت ماهیانه براساس MRP، کانبان و نقطه سفارش کنترل میگردد.

از بهبودهای صورت گرفته در این حوزه نیز می توان به اجرای سیستم کانبان مکانیزه، که جهت رفع نیاز خط به صورت آن لاین برای تامین کنندگان سفارش صادر می کند و باعث کاهش فضای انبارش نیز گردیده، اشاره کرد.

شرکت صنعتی نیرو محرکه (سهامی عام)

گزارش عملکرد هیئت مدیره برای سال مالی منتهی به ۱۴۰۰/۱۲/۲۹

فعالیت های تامین، تدارکات و بازرگانی:

* جدول خرید مواد و کالا/خدمات:

(ارقام به میلیون ریال)

منابع	تامین کنندگان اصلی	شرح و نوع مواد اولیه و کالا/خدمات	طی سال مورد بررسی		طی سال قبل	
			مبلغ	درصد از کل	مبلغ	درصد از کل
داخلی	سایکو	قطعات گیربکس	۸,۲۷۳,۳۵۵	۳۸,۱۰	۴,۴۴۶,۱۳۲	۴۲,۶۲
	تولیدی قطعات گیربکس میانرو	قطعات گیربکس	۲,۲۴۸,۴۵۱	۱۰,۳۵	۶۴۳,۷۰۱	۶,۱۷
	صنایع تولیدی اشتاد ایران	قطعات گیربکس	۸۸۲,۰۴۹	۴,۰۶	۷۰۴,۹۸۳	۶,۷۶
	مگا موتور	میلگرد	۶۵۷,۲۹۴	۳,۰۳	۲۵۱,۹۰۲	۲,۴۱
	پرشیا ذوب	قطعات گیربکس	۶۱۱,۲۸۸	۲,۸۱	۴۰۴,۰۱۵	۳,۸۷
	متالورژی پودر لوت	قطعات گیربکس	۲۳۳,۵۱۱	۱,۰۸	۳۱۸,۵۸۰	۳,۰۵
	پارت فولاد کاران سهند	قطعات گیربکس	۳۵۴,۸۷۴	۱,۶۳	۳۴۶,۹۶۶	۳,۳۳
	صنایع مس شهید باهنر	شمش برنج	۶۰۶,۴۸۶	۲,۷۹	۵۸۰,۰۲۱	۵,۵۶
	ریزان فلز توس	قطعات گیربکس	۴۶۳,۹۳۱	۲,۱۴	۴۰۲,۸۹۶	۳,۸۶
	فولاد آلیازی ایران	میلگرد	۴۳۳,۲۰۲	۱,۹۹	۲۶۷,۰۸۱	۲,۵۶
	یدک ساز قالب	قطعات گیربکس	۳۷۵,۴۴۴	۱,۷۳	۴۲۷,۴۹۵	۴,۱۰
	تکوبین ساخته های فلزی کارا	چرخ دنده های گیربکس	۳۷۵,۴۹۹	۱,۷۳	۲۴۶,۸۱۳	۲,۳۷
	سایر شرکت های داخلی	قطعات گیربکس	۵,۹۰۹,۷۸۹	۲۷,۲۱	۱,۲۶۱,۴۵۵	۱۲,۰۹
	جمع خرید داخلی		۲۱,۴۲۵,۱۷۳		۱۰,۳۰۲,۰۴۰	
خارجی	Mascot Material	قطعات موتور سیکلت	۱۲۴,۱۵۸	۰,۵۷	۰	۰,۰۰
	TradexGlobal	مواد پلیمری	۱۶۷,۳۸۷	۰,۷۷	۱۲۸,۲۹۶	۱,۲۳
	سایر شرکت های خارجی	قطعات موتور سیکلت	۰	۰,۰۰	۲,۷۹۱	۰,۰۳
جمع خرید خارجی			۲۹۱,۵۴۵		۱۳۱,۰۸۷	
جمع کل			۲۱,۷۱۶,۷۱۸	۱۰۰٪	۱۰,۴۳۳,۱۲۷	۱۰۰٪

شرکت صنعتی نیرو محرکه (سهامی عام)
گزارش عملکرد هیئت مدیره برای سال مالی منتهی به ۱۴۰۰/۱۲/۲۹

فعالیت های تامین، تدارکات و بازرگانی:

* جدول خرید ابزار آلات و تجهیزات:

(ارقام به میلیون ریال)

طی سال قبل		طی سال مورد بررسی		شرح و مشخصات ابزارالات و تجهیزات	تامین کنندگان اصلی	منابع
مبلغ ارزی	مبلغ ریالی	مبلغ ارزی	مبلغ ریالی			
۲۶۷,۸۹۱	۵۳,۶۶۱	۲۲۶,۶۰۱	۷۰,۸۱۰	ابزار آلات	Elka Makina	خارجی
۲۳۴,۵۹۰	۵۹,۶۳۸	۲۱۳,۰۲۵	۶۸,۲۲۷	تجهیزات	WB Import & Export	
۵۴۱,۳۳۱	۱۲۸,۲۹۶	۰	۰	ابزار آلات	Tariq Alnajah	
۱۲۵,۵۵۹	۳۱,۰۳۴	۱۱۱,۵۳۱	۳۴,۱۴۴	ابزار آلات	Tyrolit	
۱,۱۶۹,۳۷۲	۲۷۲,۶۲۹	۵۵۱,۱۵۷	۱۷۳,۱۸۱	عمده خرید خارجی		

تمامی مبالغ ارزی به یورو میباشد

شرکت صنعتی نیرو محرکه (سهامی عام)

گزارش عملکرد هیئت مدیره برای سال مالی منتهی به ۱۴۰۰/۱۲/۲۹

فعالیت های تامین، تدارکات و بازرگانی:

خریدهای ارزی شرکت

شرح	یورو
خرید ماشین آلات	۱۵۷.۸۱۶
خرید مواد اولیه	۷۶۳.۳۷۹
خرید خرید قطعات تولیدی	۱.۲۵۲.۲۲۱
خرید ابزار آلات و قطعات یدکی	۲.۲۸۷.۶۴۲
سایر	۱.۱۱۱
جمع	۴.۴۶۲.۱۶۹

حوزه تولید

شرکت صنعتی نیرومحرکه سهامی عام
گزارش عملکرد هیئت مدیره

برنامه ریزی و مدیریت تولید:

تشریح و تبیین اقدامات انجام شده در حوزه تولید بشرح ذیل:

* تشریح استراتژی شرکت در حوزه تولید محصولات و خدمات

طراحی و توسعه گیربکس‌های اتوماتیک و دستی جدید

افزایش ظرفیت و راندمان فرآیندهای تولید

افزایش کیفیت قطعات و محصولات تولیدی

* برنامه های کلان عملیاتی تدوین شده در حوزه تولید محصولات و خدمات

خطا ناپذیر سازی فرایندها

نوسازی ماشین‌آلات تولید

خرید و نصب تجهیزات کنترلی محصول نهایی (EOL) به روش Objective

اتوماسیون کنترل نهایی قطعات قبل از مونتاژ محصول

اتوماسیون خط کنترل چشمی قطعات (پوسته ها)

استقرار نظام کنترل کیفیت آماری در فرایندهای کلیدی

ارتقاء CMK ماشین‌آلات کلیدی

ناب سازی فرآیندهای ساخت و مونتاژ

بهینه‌سازی ماشین‌آلات با تمرکز بر کاهش سایکل تایم تولید

بهسازی ماشین‌آلات تولید

استقرار نظام قابلیت اطمینان تجهیزات گلوگاهی

طراحی و تولید گیربکس شش سرعته دستی دنا EFV-TC

طراحی و تولید گیربکس شش سرعته دستی دنا EFV-NA

طراحی و تولید گیربکس نیمه اتوماتیک AMT

تولید گیربکس اتوماتیک AT

طراحی و تولید گیربکس اتوماتیک DCT

طراحی و تولید گیربکس آریسان عرضی با موتور XU

طراحی و تولید گیربکس XU PLUS

طراحی و تولید گیربکس پنج دنده TC با مکانیزم تعویض دنده کابلی خودرو دنا

طراحی و تولید گیربکس پنج دنده شیو با مکانیزم تعویض دنده کابلی خودرو پارس

طراحی و تولید گیربکس هیبریدی

طراحی و تولید گیربکس برقی

گیربکس آسانسور

گیربکس کرکره برقی

* مکانیزم طرح ریزی شده جهت تولید محصول و خدمات (از حیث ترکیب و تعداد) مطابق با درخواست و نیاز مشتری و بازار

* برنامه ریزی و کنترل مناسب مواد اولیه و کالای مورد نیاز جهت تولید محصولات

برنامه ریزی اقلام ، توسط اعلام mrp و کانبان به تامین کنندگان (سایکو - تامین - بازرگانی) طی دوره های سالانه و

ماهانه و پیگیری های روزانه انجام می گردد. برنامه قطعات طوری اعلام می شود که هم از توقف خط ناشی از کسری قطعه جلوگیری گردد

هم از استوک و انباشت قطعات در انبار جلوگیری نماید .

فعالیت های فنی و مهندسی:

تشریح و تبیین اجمالی اقدامات انجام شده در حوزه مهندسی محصولات و خدمات و نتایج حاصله (طی سال مورد بررسی) بشرح ذیل :

❖ تبیین برنامه های عملیاتی تدوین شده در حوزه مهندسی محصول و خدمت

طراحی و تولید گیربکس شش سرعته دستی رانا TU5 PLUS

طراحی و تولید گیربکس شش سرعته دستی دنا EFV-TC

طراحی و تولید گیربکس شش سرعته دستی دنا EFV-NA

طراحی و تولید گیربکس شش سرعته دستی رانا AMT

بررسی و امکانسنجی طراحی و تولید گیربکس DCT

بررسی و امکانسنجی طراحی و تولید گیربکس AT

بررسی و امکانسنجی طراحی و تولید گیربکس پنج دنده اقتصادی MT5

بررسی و امکانسنجی طراحی و تولید گیربکس آریسان عرضی با موتور XU

بررسی و امکانسنجی طراحی و تولید گیربکس های برقی

تولید و خودکفایی گیربکس تارا (K132-301)

تولید گیربکس XU PLUS

گیربکس پنج دنده TC با مکانیزم تعویض دنده کابلی خودرو دنا

گیربکس پنج دنده شیو با مکانیزم تعویض دنده کابلی خودرو پارس

پروژه داخلی سازی TCU برای گیربکس AMT

❖ تشریح اقدامات انجام شده

❖ گیربکس شش سرعته دستی رانا TU5 PLUS: فاز BATCH METHOD تایید شده و وارد فاز RAMP UP شده است.

❖ گیربکس شش سرعته دستی EFV-TC: در فاز VP می باشد

❖ گیربکس شش سرعته دستی EFV-NA: نمونه های EP ارسال شده است.

❖ گیربکس شش سرعته دستی AMT: در مرحله ساخت خودرو MULE می باشد.

❖ گیربکس DCT: امکانسنجی برای تاییدیه هیئت مدیره گسترش ایران خودرو ارسال شده است

❖ گیربکس AT: در حال بررسی انعقاد قرارداد

❖ گیربکس پنج دنده اقتصادی MT5: نمونه گیربکس، برای ساخت خودرو MULE به IPCO ارسال شده است.

❖ گیربکس آریسان عرضی با موتور XU: نمونه گیربکس تایید شده است و در حال ساخت گیربکس در فاز EP/VP می باشد.

❖ گیربکس های برقی: در حال طراحی گیربکس می باشد.

❖ گیربکس تارا (K132-301): فاز BATCH METHOD تایید شده و وارد فاز RAMP UP شده است.

❖ گیربکس XU PLUS: نمونه های EP ارسال شده است.

❖ گیربکس پنج دنده TC با مکانیزم تعویض دنده کابلی: نمونه های EP نصب بر روی خودرو دنا ارسال شده است.

❖ گیربکس پنج دنده شیو با مکانیزم تعویض دنده کابلی: نمونه های EP نصب بر روی خودرو پارس ارسال شده است.

❖ پروژه داخلی سازی TCU: قرارداد همکاری با جهاد دانشگاهی شریف منعقد گردید.

❖ انتشار نقشه های طراحی نیرو محرکه در سیستم ساپکو و ایران خودرو برای گیربکس های شش سرعته

❖ همکاری در راه اندازی خط مونتاژ گیربکس AT در نیرو محرکه

❖ انجام تستهای دوام بر روی قطعات و گیربکسهای طراحی و تولیدی گیربکس های جاری و گیربکس های شش سرعته

❖ برگزاری دوره های آموزشی باز و بست گیربکس برای همکاران ایساکو و ایران خودرو برای گیربکس های شش سرعته

❖ دستاوردها و نتایج حاصله

❖ افزایش سید محصولات

❖ جلب رضایت مشتری

❖ دستیابی به تکنولوژی نوین

❖ کاهش مصرف سوخت و آلایندگی پس از راه اندازی پروژه های مذکور

❖ ارتقای دانش فنی طراحی و ساخت گیربکس های دستی و اتوماتیک

※ تشریح اقدامات انجام شده در خصوص اعمال تغییرات مهندسی در محصولات و خدمات جاری (براساس خواست و نیاز مشتری یا الزامات قانونی و...)

- ※ طرح اهرم دوشاخه کلاچ به منظور کاهش نیروی کلاچ گیری در گیربکس TC
- ※ بهبود مکانیزم شیفتینگ در گیربکس شش سرعته
- ※ تغییر جنس ماهکها در گیربکس شش سرعته
- ※ بهبود سیستم روانکاری در گیربکسهای شش سرعته
- و

حوزه کیفیت :

تشریح و تبیین اجمالی اقدامات انجام شده در حوزه مدیریت کیفیت محصولات و نتایج حاصله (طی سال مورد بررسی) بشرح ذیل :

- ※ تبیین برنامه های عملیاتی تدوین شده در حوزه مدیریت کیفیت محصولات و خدمات
- ※ ارتقا کیفیت گیربکس های شش دنده و ۳۰۱ از طریق بهبود نظارت های کیفی
- ※ راه اندازی نرم افزار ثبت نتایج بازرسی خطوط تولید ، ثبت نتایج ، حفظ نتایج و تحلیل داده ها
- ※ طراحی و استقرار نظام مند جهت کسب اطمینان از تحت کنترل بودن فرایندهای کلیدی تولید (محاسبه مستمر Cpk یا cmk ماشین آلات و تکمیل pre control chart)
- ※ استقرار روش کنترل آماری فرآیند (SPC) برای فرایندهای کلیدی
- ※ توسعه به کار گیری فرایند تنظیمات ماشین آلات با فرایندهای آماری
- ※ توسعه سیستم های خطاناپذیر در خطوط تولید و مونتاژ در جهت پیشگیری از انتقال قطعه معیوب به ایستگاه بعدی
- ※ طراحی کنترل بوسیله سیستم های مکانیزه نظیر image process به جای کنترل های چشمی در کنترل های نهایی
- ※ تهیه برنامه اقدام و پیگیری اقدامات مرتبط با گرید A سایکو در همه حوزه ها
- ※ ارتقاء سیستم مدیریت کیفیت مطابق استاندارد ISO۹۰۰۱:۲۰۱۵-IATF۱۶۹۴۹:۲۰۱۶
- ※ ارتقاء سیستم های مدیریت ایمنی، بهداشت حرفه ای و زیست محیطی مطابق استاندارد ISO۱۴۰۰۱:۲۰۱۵-ISO۴۵۰۰۱:۲۰۱۸

※ تشریح اقدامات انجام شده

- ※ اجرای کامل MSA جهت تحت کنترل قرار دادن ابزار، سنج و نحوه اندازه گیری
- ※ گرید بندی ماشین آلات تولیدی
- ※ اعمال کنترل های آماری مضاعف بر روی پارامترهای قطعات گیربکس شش دنده و ۳۰۱
- ※ تهیه نمونه های شاهد برای قطعات و اخذ تاییدیه از مشتری
- ※ Setup ماشین آلات، فیکسچرها و ابزار توسط سرپرستان بصورت روزانه
- ※ تصدیق راه اندازی ماشین آلات جدید و یا جابجا شده
- ※ انجام Gap Analyze فرایند ها و استخراج اقدامات بهبود
- ※ اعمال کنترل دوبل روی قطعات گیربکس ۳۰۱ در مرحله کنترل نهایی
- ※ نظام بهبود مستمر در تمام سطوح کیفیت
- ※ اعمال کنترل های دوره ای عملکرد سیستم های خطاناپذیر سازی شده
- ※ اجرای ممیزی چندسطحی و تعریف شاخص های دیداری در سطح کارگاه ها و اجرای آنها
- ※ پیگیری اقدامات مرتبط با گرید A سایکو در همه حوزه ها به صورت مستمر
- ※ تعریف برنامه های ارتقاء سیستم های مدیریت ایمنی ، زیست محیطی ، مدیریت کیفیت و نیز مدیریت آزمایشگاه و اجرای آنها
- ※ تعیین برنامه ممیزی داخلی جهت کلیه سیستم های مدیریت در سال ۱۴۰۰ و اجرای برنامه با ممیزان داخلی در جهت شناسایی نقاط ضعف و قوت در سیستم و انجام اقدامات جهت بهبود و آمادگی برای ممیزی های خارجی

* دستاوردها و نتایج حاصله

- * کاهش برگشتی از مشتریان و خدمات پس از فروش
- * افزایش کیفیت محصول
- * شناسایی عمده مشکلات و نقاط ضعف در راستای Gap Analyze انجام شده
- * تشکیل تیم های بهبود مستمر در ۳ سطح عالی ، سطح مدیریتی و سطح حلقه های کیفیت پای کار جهت اثربخشی بیشتر
- * بهبود سیستم مدیریت کیفیت با اجرای ممیزی های چند سطحی و با پایش شاخص های دیداری در سطح کارگاه ها
- * اخذ گرید A ساپکو
- * تمدید گواهینامه سیستم مدیریت کیفیت مطابق استاندارد ISO۹۰۰۱:۲۰۱۵-IATF۱۶۹۴۹:۲۰۱۶
- * تمدید گواهینامه سیستم های مدیریت ایمنی، بهداشت حرفه ای و زیست محیطی مطابق استاندارد ISO۴۵۰۰۱:۲۰۱۸-ISO۱۴۰۰۱:۲۰۱۵
- * تمدید گواهینامه سیستم مدیریت آزمایشگاه مطابق استاندارد ISO/IEC ۱۷۰۲۵:۲۰۱۷

* نحوه مکانیزم اخذ و ملحوظ کردن نظرات مشتری در بهبود کیفیت محصولات و خدمات

- * جلسات حضوری با مشتریان: این جلسات در خصوص شناسایی و حل مشکلات فی مابین با مشتریان و مطابق اعلام نیاز آنان (ایران خودرو، ایساکو و ساپکو) برگزار می شود.
- * شرکت در کارگروه های تخصصی گیربکس با حضور نمایندگان مشتری (ایران خودرو، ایساکو و ساپکو)
- * استقرار نماینده در سایت مشتریان
- * استقرار نمایندگان فنی مقیم در محل دفاتر منطقه ای ایساکو (در سرتاسر کشور)
- * حضور در نمایندگی های مجاز
- * *تلفن و نمابر
- * مکاتبات اداری، E-mail
- * الزامات مشتری
- * نظرسنجی رضایت مشتریان
- * سیستم دریافت شکایات
- * سیستم CRM
- * شرکت در نمایشگاه
- * *گرید ساپکو ، گرید مگاموتور (سال مورد بررسی)
- * در سال ۱۴۰۰ گرید اخذ شده از ساپکو A بوده است.
- * گرید اخذ شده از مگاموتور B+ بوده است.

حوزه تعمیر و نگهداری (PM) :

تشریح و تبیین اجمالی اقدامات انجام شده در حوزه تعمیر و نگهداری ماشین آلات، تجهیزات، تاسیسات و ابنیه و نتایج حاصله (طی سال مورد بررسی) بشرح ذیل :

* تبیین برنامه های عملیاتی تدوین شده در حوزه تعمیر و نگهداری (PM)

*طراحی و اجرای سیستم Test Sheet برای کلیه ماشین آلات

* تشریح اقدامات انجام شده

- *تهیه و اجرای برنامه PM روزانه تجهیزات خط مونتاژ
- *تعمیرات اساسی دستگاه های تست کنونی توسط واحد تعمیرات شرکت
- *تعمیرات سنجه های الکترونیکی و دیجیتالی
- * PM پیشگیرانه و دوره ای ماشین آلات
- اجرای پروژه های اورهال ماشین آلات
- بهینه سازی مصرف انرژی
- اجرای تعمیرات پیشگویانه ماشین آلات

دستاوردها و نتایج حاصله

- * کاهش ساعات خرابی ماشین آلات
- * افزایش آماده بکار بودن ماشین آلات
- * افزایش راندمان تولید
- * کاهش تعمیرات اتفاقی ماشین آلات
- * کاهش مصرف روغن ماشین آلات
- * مدیریت مصرف انرژی

شرکت صنعتی نیرو محرکه (سهامی عام)
گزارش عملکرد هیئت مدیره برای سال مالی منتهی به ۱۴۰۰/۱۲/۲۹

آمار تولید سالیانه :

ردیف	نام محصولات / خدمت	واحد سنگش	ظرفیت اسمی تولید	ظرفیت عملی تولید	سال مالی مورد بررسی	سال قبل
					واقعی	واقعی
۱	چرخنده گیربکس آریسان ، مزدا ، باردو ، پراید و تیبیا	ست	۱۵۰،۰۰۰	۱۲۲،۰۰۰	۴۱،۲۲۸	۱۲۰،۶۹۰
۲	گیربکس خانواده پژو	دستگاه	۵۳۸،۰۰۰	۵۴۰،۰۰۰	۴۲۱،۱۰۷	۴۸۶،۳۲۳
	جمع				۴۶۲،۳۳۵	۶۰۷،۰۱۳

حوزه بازاریابی،

فروش و خدمات پس از فروش

شرکت صنعتی نیرو محرکه (سهامی عام)
گزارش عملکرد هیئت مدیره

حوزه بازاریابی و فروش:

تشریح اقدامات انجام شده در حوزه بازار داخلی (مشتریان اصلی و عمده، بازار یدک) مطابق با موارد ذیل:

※ تشریح استراتژی شرکت در حوزه بازاریابی و فروش:

تدوین برنامه ترویج برای بازارهای هدف (برنامه شرکت در نمایشگاه های داخلی و مرتبط با بازارهای هدف)، انتشار کاتالوگ های چند زبانه، طراحی وب سایت اینترنتی دوزبانه)
تمرکز بر روی بازار هدف داخلی و مشتریان داخلی
برنامه برای افزایش بهای فروش محصولات (انتقال به واحد فروش و تبدیل به هدف افزایش چانه زنی، افزایش مهارت های مذاکره)
توسعه سبد قطعات (Cross Selling) (برنامه طراحی سبد قطعات یدکی برای شرکت ایسکو)
مذاکره با شرکت طراحی مهندسی و تامین قطعات تراکتور به منظور تدوین قرارداد قطعات جدید که با توجه به اعلام قیمت بالا بعثت هزینه سربارمزداد تدوین قرارداد میسر نگردد.
انعقاد قرارداد تولید گیربکس پژو ۳۰۱، گیربکس شش دنده، گیربکس اتوماتیک، گیربکس با سیستم تعویض دنده کابلی با شرکت ساپکو منعقد خواهد گردید.
قرارداد تولید قطعات گیربکس SP۱۰۰ با شرکت مگاموتور تدوین شده است.
مشتریان جدید: با توجه به اولویت تخصیص ظرفیت به محصولات مشتریان فعلی، ظرفیت خالی باقیمانده قابل برنامه ریزی برای مذاکره و جذب مشتریان جدید نبوده و تمرکز بر روی توسعه محصولات فعلی و محصولات جدید مشتریان فعلی می باشد.

※ تشریح برنامه های کلان عملیاتی شرکت در حوزه بازاریابی و فروش

- تدوین برنامه شرکت در نمایشگاه های داخلی و خارجی مرتبط با بازارهای هدف
- جذب نیروی انسانی متخصص و با تجربه در زمینه بازاریابی، فروش و صادرات
- شناسایی، ارزیابی و انتخاب بازارهای هدف داخلی و صادراتی، متناسب با سبد محصولات و خدمات
- ارزیابی و ارتقای سطح بلوغ فرآیند بازاریابی و فروش
- بازاریابی اثربخش فروش گیربکس و قطعات به خودروسازان داخلی

※ تشریح اجمالی اقدامات انجام شده بمنظور مدیریت مناسب بازار و فروش محصولات و خدمات مطابق مراحل ذیل :

※ اقدامات انجام شده در خصوص نحوه و کیفیت حضور در بازارهای فعلی

- ۱- تولید با کیفیت مناسب و طبق استانداردها جهت کسب رضایت مشتریان
- ۲- تولید با کمینه هزینه با حفظ استانداردهای کیفی
- ۳- عدم تاخیر در ارسال محصولات

※ اقدامات انجام شده در خصوص حضور جدی و تثبیت بازارهای فعلی

- ۱- پروژه های بهبود کیفیت تولید به منظور افزایش رضایت مشتریان
- ۲- در نظر گرفتن نیازهای بالقوه و آتی بازار و تحولات تکنولوژیک در گیربکس خودرو و تحلیل کسب بازار برای انواع گیربکس (گیربکس شش دنده دستی، گیربکس با تعویض دنده کابلی، گیربکس اتوماتیک، اتوماتیک دستی، DCT و ...) در جهان و ایران
- ۳- ایجاد دانش فنی در خصوص گیربکس و ارائه پیشنهاد برای بهبود کیفیت محصول به مشتری
- ۴- ارائه طرح های اضطراری به منظور جلوگیری از تاخیر در ارسال محصولات حتی در وضعیت های خارج از کنترل به طور خاص در خصوص جلوگیری از توقفات خط تولید مشتری

❖ اقدامات انجام شده در خصوص شناسایی بازارهای جدید و توسعه بازار

- انجام پروژه های مشترک بهبود کیفیت و توسعه محصول با شرکت ساپکو
- حضور در نمایشگاه ها بر اساس برنامه اعلامی
- یافتن مشتریان بالقوه با جستجوی اینترنتی و کتابهای بانک اطلاعاتی
- مذاکره با خودروسازان و ارائه توانمندیهای شرکت صنعتی نیرومحرکه
- مکاتبه با مشتریان شناسایی شده و هماهنگی برای بازدید و ارائه اطلاعات شرکت به منظور ترقیب به همکاری و انعقاد قرارداد
- شرکت در مناقصه ساخت یا تامین قطعات

حوزه صادرات: با توجه به تحریمها و عدم ظرفیت خالی اقدامی انجام نگردیده است.

شرکت صنعتی نیرو محرکه (سهامی عام)

گزارش عملکرد هیئت مدیره برای سال مالی منتهی به ۱۴۰۰/۱۲/۲۹

جدول درآمد حاصل از فروش محصولات و خدمات:

(ارقام به میلیون ریال)

ردیف	نام محصولات / خدمت	واحد سنجش	۱۴۰۰/۱۲/۲۹		۱۳۹۹/۱۲/۳۰	
			واقعی		واقعی	
			تعدادی	مبلغ (میلیون ریال)	تعدادی	مبلغ (میلیون ریال)
۱	قطعات تپیا	ست	۹۲,۰۶۶	۱,۵۲۱,۶۲۲	۱۱۶,۶۷۱	۱,۰۵۳,۸۶۹
۳	خانواده گیربکس پژو	دستگاه	۱۸۹,۰۶۳	۸,۱۷۵,۸۴۳	۲۱۶,۵۶۳	۵,۵۴۸,۷۸۷
۴	گیربکس آریسان و مزدا	دستگاه	۱۰۰	۳,۱۵۶	۲,۳۶۰	۷۲,۵۷۸
۵	گیربکس R۲	دستگاه	۷۴,۹۷۷	۲,۹۱۹,۵۱۲	۱۱۴,۲۱۰	۳,۱۴۶,۰۹۱
۶	گیربکس رانا	دستگاه	۱۴۱,۱۳۴	۵,۶۳۷,۶۳۴	۱۵۱,۱۰۰	۴,۰۳۹,۴۶۸
۷	قطعات تراکتور		۱۷,۹۹۴	۹۸,۷۱۳	۱۴,۴۹۶	۶۲,۲۰۰
۸	قطعات			۶,۷۷۳,۰۲۶		۲,۸۹۷,۷۴۶
۹	گیربکس ۶ سرعته	دستگاه	۷,۶۶۶	۳۵۹,۷۶۲		
۱۰	گیربکس ۳۰۱	دستگاه	۷,۸۵۷	۲۶۵,۶۱۹		
۱۱	قطعات sp۱۰۰	دستگاه	۳,۸۳۱	۴۲,۵۶۹		
۱۲	برگشت از فروش و تخفیفات		-۵۴۹	-۴۵,۱۲۱	-۴۹۵	-۶۲,۳۳۹
	جمع			۲۵,۷۵۲,۳۳۵		۱۶,۷۵۸,۴۰۰

شرکت صنعتی نیرو محرکه (سهامی عام)

گزارش عملکرد هیئت مدیره برای سال مالی منتهی به ۱۴۰۰/۱۲/۲۹

جدول تغییرات حجم فروش (به تفکیک تغییرات نرخ و مقدار)

(ارقام به میلیون ریال)

ردیف	نام محصولات / خدمت	واحد سنجش	تغییرات حجم ریالی فروش			سال مورد بررسی			سال قبل		
			مجموع تغییرات	تغییرات بر مبنای مقدار	تغییرات بر مبنای نرخ	متوسط نرخ	تعدادی	مبلغ	متوسط نرخ	تعدادی	مبلغ
۱	گیربکس آریسان (pu) و مزدا		(۶۹.۳۵۹)	(۶۸.۱۷۷)	-۱.۱۸۲	۲۲	۱۴۱	۳.۱۵۶	۳۱	۲.۳۵۷	۷۲.۵۱۵
۲	پژو پارس با دسته موتور شیو TU۵		۲.۶۲۷.۳۸۱	-۷۰۳.۷۲۵	۳.۳۳۱.۱۰۶	۴۳	۱۸۹.۰۴۱	۸.۱۷۴.۸۳۲	۲۶	۲۱۶.۵۰۶	۵.۵۴۷.۴۵۱
۳	گیربکس R۲		-۲۲۶.۴۹۷	-۱.۰۸۰.۶۵۱	۸۵۴.۱۵۴	۳۹	۷۴.۹۷۷	۲.۹۱۹.۵۱۲	۲۸	۱۱۴.۲۰۷	۳.۱۴۶.۰۰۹
۴	گیربکس رانا		۱.۵۸۶.۲۵۹	-۲۷۲.۹۵۱	۱.۸۵۹.۲۱۰	۴۰	۱۴۰.۸۴۹	۵.۶۲۴.۶۳۰	۲۷	۱۵۱.۰۵۹	۴.۰۳۸.۳۷۱
۵	قطعات تیبیا		۴۶۸.۲۱۵	-۲۲۱.۴۶۸	۶۸۹.۶۸۳	۱۷	۹۲.۰۶۶	۱.۵۲۱.۳۰۳	۹	۱۱۶.۵۸۴	۱.۰۵۳.۰۸۸
۶	قطعات تراکتور		۳۷.۷۶۲	۱۶.۳۲۹	۲۱.۴۳۳	۵	۱۷.۹۹۴	۹۸.۷۱۳	۴	۱۴.۱۹۲	۶۰.۹۵۱
۷	گیربکس ۶ سرعته		۳۵۹.۳۷۶	۰	۳۵۹.۳۷۶	۴۷	۷.۶۵۸	۳۵۹.۳۷۶	۰	۰	۰
۸	گیربکس ۳۰۱		۲۶۴.۴۰۳	۰	۲۶۴.۴۰۳	۳۴	۷.۸۲۱	۲۶۴.۴۰۳	۰	۰	۰
۹	قطعات sp۱۰۰		۴۲.۵۶۹	۰	۴۲.۵۶۹	۱۱	۳.۸۳۱	۴۲.۵۶۹	۰	۰	۰
جمع			۵.۰۹۰.۱۰۹	-۲.۳۳۰.۶۴۴	۷.۴۲۰.۷۵۳	***	۵۲۴.۳۷۸	۱۹.۰۰۸.۴۹۴	***	۶۱۴.۹۰۵	۱۳.۹۱۸.۳۸۵
۱۰	قطعات و سایر		۳.۹۰۳.۸۲۶	۰	۳.۹۰۳.۸۲۶	۰	۰	۶.۷۴۳.۸۴۱	۰	۰	۲.۸۴۰.۰۱۵
جمع کل			۸.۹۹۳.۹۳۵	-۲.۳۳۰.۶۴۴	۱۱.۳۲۴.۵۷۹	***	۵۲۴.۳۷۸	۲۵.۷۵۲.۲۳۵	***	۶۱۴.۹۰۵	۱۶.۷۵۸.۴۰۰

تحلیل تغییرات حجم ریالی فروش بر مبنای تغییرات نرخ و مقدار (برای یک محصول):

$$\begin{aligned}
 & \text{(نرخ سال قبل - نرخ سال جاری)} * \text{تعداد فروش سال جاری} = \text{تغییرات بر مبنای نرخ} \\
 & \text{(تعداد سال قبل - تعداد سال جاری)} * \text{نرخ فروش سال قبل} = \text{تغییرات بر مبنای تعداد}
 \end{aligned}$$

شرکت صنعتی نیرومحرکه (سهامی عام)
گزارش عملکرد هیئت مدیره برای سال مالی منتهی به ۱۴۰۰/۱۲/۲۹

ترکیب مشتریان عمده:

(ارقام به میلیون ریال)

ردیف	نام مشتری	سال مورد بررسی		سال قبل	
		درصد از کل	حجم فروش/درآمد	درصد از کل	حجم فروش/درآمد
۱	شرکت ساپکو	۶۸,۲	۱۷,۵۶۰,۱۴۱	۷۶,۹	۱۲,۸۹۳,۱۸۲
۲	مگا موتور	۶,۱	۱,۵۶۷,۹۹۴	۶,۳	۱,۰۵۹,۵۷۴
۳	ایپکو	۰,۰	۵۰۵	۰,۰	۰
۴	جتکو	۰,۰	۲,۸۱۱	۰,۰	۰
۵	صنایع اشتاد ایران	۱,۸	۴۵۲,۰۹۲	۲,۱	۳۵۲,۳۱۴
۶	شرکت میانرو	۹,۰	۲,۳۱۳,۴۷۹	۲,۹	۴۹۲,۳۰۸
۷	مهندسی تولید و تامین قطعات تراکتور سازی تبریز	۰,۴	۹۸,۷۱۳	۰,۴	۶۲,۲۰۰
۸	سایر	۱۴,۶	۳,۷۵۶,۶۰۰	۱۱,۳	۱,۸۹۸,۸۲۱
	جمع	۱۰۰٪	۲۵,۷۵۲,۳۳۵	۱۰۰٪	۱۶,۷۵۸,۳۹۹

ترکیب مشتریان گروه و غیر گروه - خودرویی و غیر خودرویی:

(ارقام به میلیون ریال)

حوزه	نام مشتری	سال مورد بررسی		سال قبل	
گروه	مشتریان گروه ایران خودرو	۷۸,۹	۲۰,۳۲۵,۷۱۲	۸۲,۰	۱۳,۷۳۷,۸۰۴
	مشتریان خارج از گروه ایران خودرو	۲۱,۱	۵,۴۲۶,۶۲۳	۱۸,۰	۳,۰۲۰,۵۹۵
	جمع	۱۰۰٪	۲۵,۷۵۲,۳۳۵	۱۰۰٪	۱۶,۷۵۸,۳۹۹

حوزه خدمات پس از فروش:

تشریح اقدامات صورت یافته در حوزه خدمات پس از فروش طی سال مورد بررسی در مقایسه با سال قبل بشرح ذیل :

- * اطلاعات مربوط به تعداد و پراکندگی جغرافیایی نمایندگی ها، تعمیرگاه ها و مراکز ارائه خدمات پس از فروش
- * اطلاعات مربوط به نیروهای مستقر در مراکز ارائه خدمات پس از فروش شرکت مادر
- * اطلاعات مربوط به تعداد سرویس ها و خدمات ارائه شده در قالب گارانتی و وارانته محصولات به تفکیک نمایندگی ها
- * میزان و نحوه آموزش نمایندگی ها
- * مدیریت دانش ایجاد شده در حوزه نمایندگی ها
- * کنترل و ارزیابی نمایندگی ها
- * توجه به رویکرد سود آوری در شبکه خدمات پس از فروش
- * تشریح برنامه های کلان عملیاتی در خصوص ارتقاء کیفیت و توسعه شبکه خدمات پس از فروش در سال مورد بررسی
- * استقرار نمایندگان فنی مقیم در محل دفاتر منطقه ای ایساکو (در سرتاسر کشور)
- * شرکت در کارگروه های تخصصی گیربکس با حضور نمایندگان مشتری (ایران خودرو، ایساکو و ساپکو)
- * حضور در نمایندگی های مجاز
- * نظرسنجی رضایت مشتریان

مدیریت ارتباط با مشتری :

تشریح اقدامات انجام شده در خصوص مدیریت مناسب و اثربخش ارتباط با مشتریان :

- * ایجاد بسترهای مناسب جهت تعامل و ارتباط سازنده با مشتریان نظیر CRM و VOC
- * جلسات حضوری با مشتریان: این جلسات در خصوص شناسایی و حل مشکلات فی مابین با مشتریان و مطابق اعلام نیاز آنان (ایران خودرو، ایساکو و ساپکو) برگزار می شود.
- * نظرسنجی رضایت مشتریان
- * سیستم دریافت شکایات
- * ارائه خدمات در خصوص گیربکس شش سرعته و گیربکس k۱۳۲

حوزه کارکنان

شرکت صنعتی نیرومحرکه (سهامی عام)
گزارش عملکرد هیئت مدیره

شرکت صنعتی نیرو محرکه (سهامی عام)

گزارش عملکرد هیئت مدیره برای سال مالی منتهی به ۱۴۰۰/۱۲/۲۹

مدیریت منابع انسانی (حوزه کارکنان) :

* تشریح استراتژی شرکت در حوزه منابع انسانی:

* تشریح برنامه های عملیاتی تدوین شده در این حوزه

* طراحی و استقرار سیستم ارزیابی عملکرد کارکنان و سیستمهای تشویقی و تنبیهی بر مبنای عملکرد جهت تغییر سطح فرهنگ سازمانی

* جانمایی کارکنان با توجه به ارزیابی و رتبه بندی کارکنان بر مبنای شایستگی ها و تهیه ماتریس مهارت

* ارزیابی و بهبود سطح تعلق سازمانی و توانمندی کارکنان، بر اساس مدل Hay Group

* بازطراحی نظام جبران خدمات کارکنان

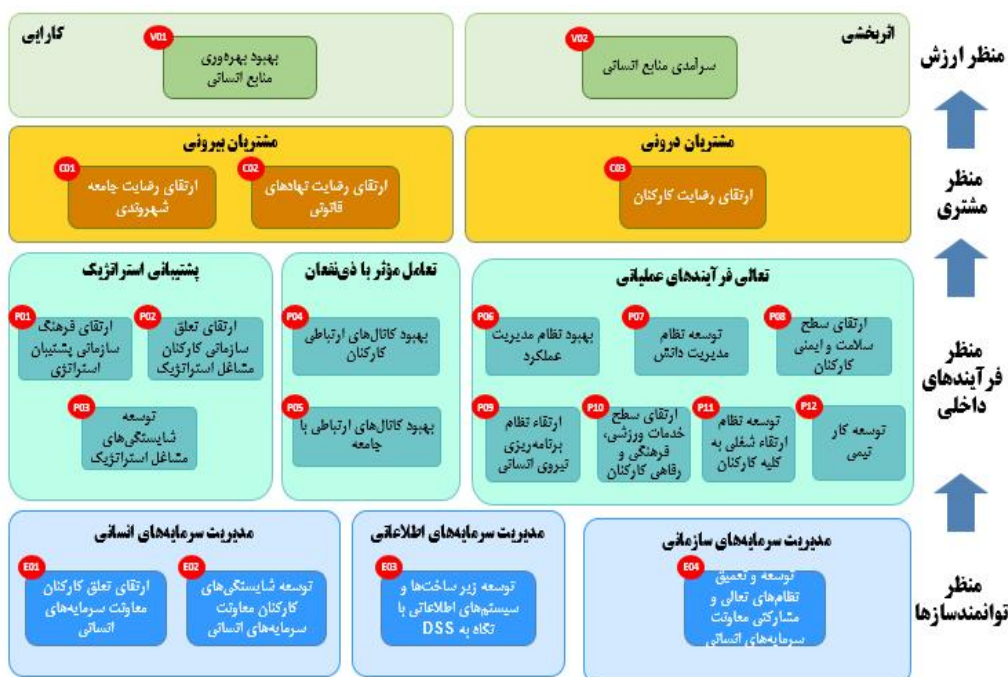
* بازطراحی نظام ارتقاء و ترفیع کارکنان

* طراحی و استقرار نظام کار راهه شغلی

* برنامه شناسایی مشاغل استراتژیک

* تهیه و تدوین شایستگی های مشاغل استراتژیک

* ارزیابی و بهبود سطح فرهنگ سازمانی، بر اساس مدل دنیسون



* تشریح هدفگذاری های استراتژیک صورت یافته در حوزه مدیریت منابع انسانی:

افزایش سطح رضایتمندی کارکنان به میزان ۵٪ در سال

* تشریح اجمالی اقدامات انجام شده در خصوص فرایندهای مدیریت منابع انسانی (به همراه ارائه آمار و اطلاعات مرتبط) :

شرکت صنعتی نیرو محرکه (سهامی عام)

گزارش عملکرد هیئت مدیره برای سال مالی منتهی به ۱۴۰۰/۱۲/۲۹

* فرایند شناسایی و جذب

در شرکت نیرو محرکه، پس از اخذ تاییدیه جذب نیرو برای هر واحد (با توجه به نیاز سنجی و کار سنجی آن واحد) در خواست آن به معاونت سرمایه های انسانی ارسال و واحد سرمایه های انسانی، با شناسایی افراد شایسته موجود در سازمان برای احراز آن شغل در شرکت نیرومحرکه در درجه اول و افراد بیرون شرکت نیرومحرکه (از طریق انتشار آگهی های استخدام به صورت عمومی، رجوع به بانک در خواست های استخدام سازمان، سایت سازمان، موسسات و دانشگاه های معتبر و مراکز و سایت های کاریابی) آزمون های علمی و عملی متناسب را برگزار و افراد برتر جهت مصاحبه معرفی می شوند و در نهایت فرد یا افراد برگزیده در فرایند استخدام قرار می گیرند و سوابق آن ها و معاینات پزشکی و ... مورد بررسی قرار می گیرد.

* فرایند بکار گماری - (تناسب بین شغل و شاغل)

در شرکت نیرو محرکه تناسب بین شغل و شاغل بر اساس شناسنامه های شغلی و پست که در طرح طبقه بندی تدوین شده است، انجام می گردد.

* فرایند ارزیابی عملکرد

پرداخت ماهیانه آکورد، ارتقاء کارکنان به گروه های شغلی بالاتر، ترفیع کارکنان به پست های اجرایی بالاتر، تغییر پست، گردش شغلی و غیره بر اساس نتایج ارزیابی عملکرد از مصادیق بارز جاری سازی آن در سازمان است.

* فرایند توسعه و کارراه شغلی

در شرکت نیرو محرکه ارتقای شغلی به دو صورت انجام می پذیرد: ۱. رشد افقی که بر اساس طرح طبقه بندی مشاغل، هریک از کارکنان مطابق با پست سازمانی اختصاصی بر اساس ضوابط تدوین شده طرح به درجه بالاتر در شغل تعریف شده ارتقاء می یابد. ارتقاء عمودی: این ارتقاء بر اساس ساختار سازمانی و مطابق دستورالعمل های مصوب شده در صورت خالی بودن پست به شرط دارا بودن شرایط لازم انجام می پذیرد.

* فرایند جبران خدمات

از مصادیق اجرای این فرایند می توان به موارد زیر اشاره نمود:

نظام پرداخت بهره وری

کمیته پیشنهادات

آئین نامه خدمات رفاهی: پرداخت کمک هزینه تحصیلات فرزندان، تخصیص تسهیلات استفاده از هتل

پارسیس مشهد، برخورداری از مزایای تعاونی خاص، برخورداری از بیمه تکمیلی، توزیع کالای مصرفی مثل

گوشت، مرغ، برنج و ...

حوزه آموزش :

تشریح و تبیین اقدامات انجام شده در حوزه آموزش و نتایج حاصله بشرح ذیل :

✳ تشریح و تبیین اقدامات انجام شده در حوزه آموزش و نتایج حاصله بشرح ذیل :

اجرای آموزش های حین کار به منظور ارتقای کیفیت و نیز بازنگری استانداردهای آموزشی
آموزش اپراتورها توسط سرپرستان تولید در راستای ارتقاء کیفیت محصول
آموزش بدو کار و طرح جامع پذیری در راستای آشنایی پرسنل جدید ورود با حوزه های کاری مختلف
برگزاری آزمونهای تخصصی به منظور جذب کارشناسان
برگزاری آزمون استخدامی و اطلاع رسانی آزمون جذب از طریق روزنامه های کثیرالانتشار
استفاده از اساتید مجرب داخلی و خارجی در راستای ارتقاء سطح دانش سازمان
نتایج حاصل شده از اقدامات فوق:
جذب افراد شایسته و متخصص در حوزه های کاری مختلف
ارتقاء دانش فنی
ارتقاء کیفیت محصول و خودکنترلی
ارتقاء فرهنگ سازمانی
توانمند سازی نیروی انسانی بخش های مختلف سازمانی در جهت تحقق اهداف

✳ آموزشهای برگزار شده طی سال مورد بررسی (درمقایسه با سال قبل) به تفکیک :

کارگری/کارشناسی/ مدیریتی، عمومی/ تخصصی - هزینه دوره های آموزشی برگزار شده - تعداد نفرات شرکت کننده در دوره - رضایت کارکنان -
میزان اثربخشی دوره های برگزار شده

نظامهای مشارکتی :

تشریح اقدامات انجام شده در خصوص طرح ریزی و جاری سازی و نهادینه کردن رویکرد مشارکتی در سطح سازمان :

- ___ نظام های استقرار یافته
- ___ آموزش کارکنان در خصوص نظام های مشارکتی (به تفکیک سطوح کارگری، کارشناسی، مدیریتی)
- ___ دستاوردها و اثربخشی استقرار رویکرد مشارکتی (مدیریت هزینه ها، بهبودهای سازمانی، ایجاد ارزش برای مشتری و...)
- ___ ارائه اطلاعات مربوط به شاخص های پایش فرایند (در مقایسه با سال قبل)

تشریح و تبیین اقدامات انجام شده در حوزه نهادینه سازی فرهنگ کار تیمی و نتایج حاصله:

✳ تشکیل تیم های پروژه ای بهبود / تشکیل تیم های حل مساله / تشکیل کمیته ها و ...

مزایا و امور رفاهی کارکنان :

✳ سرانه هدایای نقدی و غیرنقدی اعطایی به کارکنان

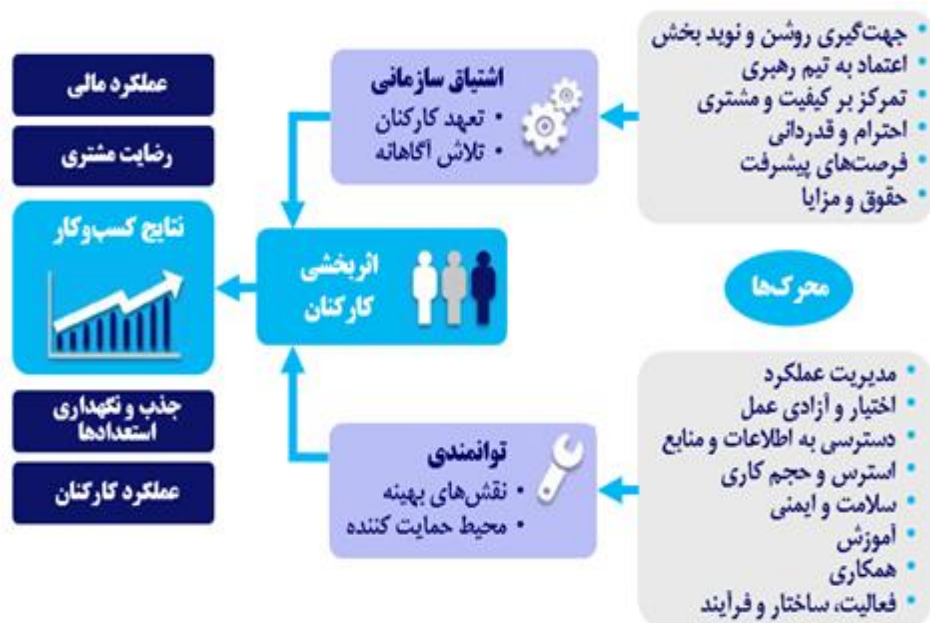
✳ سرانه تسهیلات پرداختی (وام)

✳ بیمه های مکمل، اقدامات رفاهی و ...

مکانیزم های نظرسنجی از کارکنان:

* تشریح مکانیزم های طرح ریزی و جاری سازی شده

در سال ۹۵ نظرسنجی از کارکنان با به کارگیری مدل هی گروه (Hay Group)، مورد بازنگری قرار گرفت که بر مبنای این مدل اثربخشی کارکنان با دو مولفه اصلی (اشتقاق و توانمندی) مورد پرسش قرار گرفته و نظرات کارکنان بر اساس آن استخراج و برنامه های بهبود تعریف می شود. علاوه بر رویکرد فوق همواره از سالیان گذشته نظرسنجی های موردی عمدتاً برای ارزیابی خدمات بیمه تکمیلی، خدمات رفاهی، تصمیم گیری و برنامه ریزی نظیر سرویس ایاب ذهاب، خدمات رستوران و ... انجام پذیرفته و کماکان نیز ادامه دارد.



* تبیین مقاطع انجام نظرسنجی از کارکنان

رضایت کارکنان به صورت سالیانه و سایر نظرسنجی ها به صورت موردی صورت می گیرد.

* جامعه آماری کارکنان انتخاب شده برای اخذ نظرات

از کلیه سطوح کارگری، کارمند، رئیس و سرپرست، مدیران ارشد به میزان بالای ۷۰ درصد از نفرات حاضر در نظر گرفته می شود.

* ارائه شاخص های نظرسنجی

* تشریح اقدامات و برنامه های عملیاتی شرکت در خصوص بهبود شرایط موجود (با توجه به نتایج بدست آمده از نظرسنجی ها)

بازنگری طرح طبقه بندی مشاغل، پروژه ارگونومی و ارزیابی ریسک، تشکیل کار گروه انتصابات، تغییر کارگزار بیمه تکمیلی و... از مصادیق پروژه های بهبود اجرا شده حاصل تجزیه و تحلیل نتایج نظرسنجی کارکنان است.

ایجاد کانالهای ارتباطی با کارکنان:

* تشریح مکانیزم های طرح ریزی و جاری سازی شده

در شرکت نیرومحرکه نیازهای ارتباطی کارکنان از طریق رویکردهای متعدد (نظیر نظرسنجی ها، جلسات با کارکنان و مدیران، اخذ بازخورد از کانالهای موجود، یادگیری از سایر شرکت ها و ...) شناسایی شده و کانالهای مرتبط توسعه یافته است که برخی از مهم ترین آنها عبارتند از:

- نشست های مدیران ارشد با کارکنان
- تابلو اعلانات
- نشریه گاهنامه پرگار
- نشریه الکترونیکی راهبرد
- نظرسنجی ها از کارکنان
- اینترانت
- جلسات و کمیته های مختلف
- ملاقات کارکنان با مدیران ارشد
- گشت های VIP
- نظام پیشنهادها
- سامانه پیام کوتاه (SMS)
- نمایندگان کارکنان از واحدهای مختلف
- تعاملات اجتماعی واحد روابط عمومی
- شبکه های اجتماعی در فضای مجازی

* تشریح نتایج بدست آمده

- آگاهی کارکنان از چشم انداز، اهداف و برنامه های کلان
- افزایش رضایت کارکنان
- افزایش حس مشارکت در کارکنان
- ارائه پیشنهاد برای بهبود فعالیت ها و فرآیندها توسط کارکنان
- اشتراک گذاری اطلاعات

اقدامات انجام شده در حوزه مدیریت دانش:

تشریح اقدامات انجام شده در خصوص طرحریزی و جاری سازی و نهادینه کردن رویکرد مدیریت دانش در سطح سازمان: شرکت نیرومحرکه براساس الگوی مدیریت دانش سازمان بهره وری آسیا (APO) اقدام به تعریف نظام مدیریت دانش مطابق روش اجرایی مصوب نموده است. این نظام شامل فرایندهای شناسایی دانش، اکتساب دانش، اشتراک دانش، بکارگیری دانش و خلق دانش می باشد.

* شناسایی نیاز اطلاعاتی در سطح سازمان

* شناسایی دانش موجود در سطح سازمان

* طرح ریزی فرآیندی بمنظور جمع آوری، نگهداری (مستند سازی) و توسعه دانش موجود

اطلاعات و دانش در شرکت نیرو محرکه، به طور مداوم شناسایی، جمع آوری، پالایش و ذخیره سازی و به اشتراک گذاشته و به کار گرفته می شود که اهم رویکردهای شرکت برای تبدیل اطلاعات به دانش و استفاده از آن به شرح جدول زیر است.

مراحل مدیریت دانش	اقدامات
شناسایی و کسب دانش	آموزش ها، قراردادهای آموزشی، قراردادهای مشاوره، دوره های آموزشی خارج از سازمان، خودارزیابی، پروژه های بهبود، بازدیدها و الگوبرداری ها، امکانات جستجوی اینترنتی و ...
توسعه و خلق دانش	نظام تحقیق و توسعه (ایجاد دانش جدید در حوزه محصول و فرآیند)، برای مثال خلق دانش مربوط به گیربکس AMT، جلسات حلقه های کیفی در سطح کارگاهی و کارشناسی، بومی سازی (بخش ماشین سازی)، استفاده از مدرسان داخلی، انتقال دانش پرسنل با تجربه در شرف بازنشستگی، بررسی مشکلات و شکایات مشتری در قالب فرم بهبود مستمر (AD)، تیم های بهبود مستمر
نگهداری و انتشار دانش	سیستم مکانیزه آرشیو مرکزی مدارک فنی (شامل کتب فنی، نقشه ها و اطلاعات فنی، کاتالوگ ها و ...)، سیستم مکانیزه اسناد و مدارک، گاهنامه پراگ، گاهنامه الکترونیکی راهبرد، اینترنت شرکت بخش تازه های آموزش، تهیه و تدوین جزوات آموزشی، کتابخانه و ...
استفاده از دانش	انتقال دانش فنی از طریق سیستم های مکانیزه با سطوح دسترسی تعیین شده، آموزش حین کار، حل مشکلات و شکایات مشتریان، بازنگری و بهبود روش های اجرایی و دستورالعمل های تولید، استفاده از مدارک و مستندات فنی و بهره برداری از این مدارک در جهت حفظ و بهبود سطح کیفیت محصولات و فرآیندها

شرکت صنعتی نیرو محرکه (سهامی عام)
گزارش عملکرد هیئت مدیره برای سال مالی منتهی به ۱۴۰۰/۱۲/۲۹

جدول تفکیک هزینه های پرسنلی :

(ارقام به میلیون ریال)

شرح	عملکرد واقعی سال مورد بررسی	عملکرد واقعی سال قبل
حقوق و دستمزد و مزایا	۲۰.۷۴۰.۹۱۱	۱۰.۹۶۶.۰۲۳
بیمه سهم کارفرما و بیمه بیکاری	۹۰۰.۲۸۶	۷۱۳.۹۹۷
مزایای پایان خدمت	۳۷۳.۸۴۹	۲۴۷.۶۰۴
سفر و فوق العاده مأموریت	۱۴.۹۲۰	۹.۰۴۱
ایاب و ذهاب	۵۸.۳۵۷	۴۵.۶۵۰
هزینه غذا	۷۶.۵۷۶	۵۱.۵۶۷
باز خرید مرخصی	۳۹.۲۵۱	۲۸.۹۵۹
هزینه ورزش	۲۷۳	۰
هزینه لباس	۳۸.۷۹۰	۲۱.۰۲۴
جمع	۴۰.۲۴۳.۲۱۳	۳۰.۸۳.۸۶۵

تغییرات هزینه حقوق و دستمزد و مزایا عمدتاً ناشی از افزایش حقوق طبق قانون کار و امورات اجتماعی و افزایش هزینه های اضافه کار می باشد.

هزینه های جدول فوق از یادداشتهای صورت مالی هزینه های دستمزد مستقیم، سربار و اداری عمومی تشکیلاتی اقتباس گردیده شده است.

شرکت صنعتی نیرو محرکه (سهامی عام)

گزارش عملکرد هیئت مدیره برای سال مالی منتهی به ۱۴۰۰/۱۲/۲۹

(نفر)

ترکیب نیروی انسانی:

شـرح	واقعی در پایان سال مورد بررسی	واقعی در پایان سال قبل
دکتری	۱۱	۱۲
فوق لیسانس	۵۷	۵۵
لیسانس	۳۷۸	۳۷۹
فوق دیپلم	۲۲۳	۲۲۸
دیپلم	۱،۳۰۵	۱،۳۴۹
زیر دیپلم	۸۲	۹۱
جمع	۲،۰۵۶	۲،۱۱۴

ترکیب نیروی انسانی از حیث تحصیلات
(نیروهای رسمی، قراردادی و پاره وقت شرکت)

(نفر)

شـرح	واقعی در پایان سال مورد بررسی	واقعی در پایان سال قبل
مستقیم تولید (صف)	۱،۱۵۲	۱،۱۸۵
غیر مستقیم تولید (پشتیبان)	۶۶۱	۶۸۰
غیرتولیدی (ستادی)	۲۴۳	۲۴۹
جمع	۲،۰۵۶	۲،۱۱۴

ترکیب نیروی انسانی از حیث مرکز فعالیت
(نیروهای رسمی، قراردادی و پاره وقت شرکت)

شـرح	واقعی در پایان سال مورد بررسی	واقعی در پایان سال قبل
رسمی	۴۳	۴۶
قراردادی	۲،۰۰۳	۲،۰۵۲
پاره وقت	۱۰	۱۶
جمع	۲،۰۵۶	۲،۱۱۴

ترکیب نیروی انسانی از حیث نحوه استخدام
(نیروهای رسمی، قراردادی و پاره وقت شرکت)

حوزه

مدیریت و رهبری

شرکت صنعتی نیرومحرکه (سهامی عام).
گزارش عملکرد هیئت مدیره

کسب و کارهای جدید:

* تشریح اقدامات در حال انجام جهت ورود به کسب و کارهای جدید

طراحی و تولید گیربکس شش سرعته دستی دنا EFV-TC
طراحی و تولید گیربکس شش سرعته دستی دنا EFV-NA
طراحی و تولید گیربکس نیمه اتوماتیک AMT
تولید گیربکس اتوماتیک AT
طراحی و تولید گیربکس اتوماتیک DCT
طراحی و تولید گیربکس آریسان عرضی با موتور XU
طراحی و تولید گیربکس XU PLUS
طراحی و تولید گیربکس پنج دنده TC با مکانیزم تعویض دنده کابلی خودرو دنا
طراحی و تولید گیربکس پنج دنده شیو با مکانیزم تعویض دنده کابلی خودرو پارس
طراحی و تولید گیربکس هیبریدی
طراحی و تولید گیربکس برقی
گیربکس آسانسور
گیربکس کرکره برقی

تعامل با ذینفعان : در صفحه بعد آورده شده است.

تشریح و تبیین اقدامات و تعاملات انجام شده تیم مدیریتی شرکت (بصورت نظام مند یا براساس سرمایه اجتماعی خود) با طیف گسترده ذینفعان (نهادهای، سازمان ها، مشتریان، سهامداران، اعتباردهندگان، شرکت مادر، دولت و ...) که منجر به ایجاد ارزش افزوده برای شرکت گردیده است .

حوزه نظام های نوین مدیریت :

تشریح و تبیین اقدامات انجام شده در خصوص استقرار و جاری سازی رویکردهای نوین مدیریت و نتایج حاصله بشرح ذیل:

* مدیریت کیفیت جامع (TQM)

* کایزن (Kaizen)

تیم های بهبود مستمر: در راستای تحقق ارزش گذاری به خلاقیت و نبوغ کارکنان و استفاده از توانمندی آنان، رویکرد شرکت نیرومحرکه، نظام بهبود مستمر محصولات و فرآیندهای تولیدی می باشد. تیم های بهبود مستمر علاوه بر ارائه گزارش، تصمیم سازی برای ستاد عالی ارتقاء کیفیت و نیز اجرای مصوبات آن، خود راساً در حیطه اختیارات اعضای تیم، اقدامات اصلاحی مورد نیاز برای بهبود فرآیند مورد نظر را با نظارت سلسله مراتب سازمانی خود بررسی و به اجرا می گذارند و هر کدام از تیم های بهبود مستمر متناسب با فرآیند مرتبط با حیطه کاری تیم، تعدادی حلقه کیفیت در زیر مجموعه خود تشکیل داده و هدایت می نماید. اعضای این تیم ها متشکل از اعضای واحد های تولیدی، کیفیت، مهندسی، تعمیرات و دیگر واحد های مربوطه می باشند. ستاد عالی ارتقاء کیفیت، بالاترین سطح مدیریت نظام بهبود مستمر می باشد و اعضای آن متشکل از مدیریت عامل و معاونین و مدیران ارشد سازمان می باشند.

نظام پیشنهادها: در راستای تحقق استراتژی ارزش گذاری به خلاقیت و نبوغ کارکنان و زمینه سازی در راستای استفاده از توانمندی آنان، رویکرد نظام پیشنهادات در سازمان نیرومحرکه جاری می باشد که کلیه کارکنان می توانند، پیشنهادات خود را ارائه نمایند. پیشنهاداتی رسیده پس از بررسی و ارزیابی در کمیته اجرایی، کمیته ارزیابان و در نهایت کمیته عالی، تعیین تکلیف و در صورت تایید جاری می شوند. همچنین مشکلات کیفیتی و تولیدی در قالب بذر پیشنهاد مطرح می گردد تا کارکنان پیشنهادات خود را در آن زمینه ارائه دهند همچنین شرکت نیرومحرکه با معرفی کارگرهای نمونه در سطح سازمان، استانی و کشوری انگیزش پرسنل را جهت مشارکت افزایش می دهد. متناسب با پیشنهاداتی ارائه شده نیز در راستای ارتقای کیفیت محصول و همچنین کاهش هزینه با توجه به آیین نامه نظام پیشنهادات، اهدای پاداش های نقدی و لوح های تقدیر، در جهت افزایش انگیزه کارکنان صورت می پذیرد.

* نظام آراستگی محیط کار (۵S)

نظام آراستگی محیط کار در شرکت نیرو محرکه در تمامی حوزه ها اندازه گیری می شود و یکی از آیتم های پرداخت آکثر در سازمان میزان آراستگی هریک از کارکنان می باشد. این نظام بدین صورت انجام می پذیرد که تیم ۵S نیز به صورت ماهیانه کلیه کارگاه های تولیدی، ساخت تجهیزات و عملیات حرارتی و کلیه انبارها را مورد ارزیابی قرار می دهد و واحدهایی که بهترین عملکرد را در این زمینه داشته اند جهت تشویق به کمیته انضباطی معرفی می گردند. در سال ۹۵ نیز این اندازه گیری ها انجام شده است که میزان این امتیاز برای انبارها ۸۸٫۸ درصد و برای تولید ۸۶٫۸ درصد می باشد

*** کارت امتیازی متوازن (Balance Score card)**

نیرو محرکه برای بازنگری و جاری سازی اثربخش استراتژی های خود، رویکرد کارت امتیازی متوازن را به کار بسته است. در این رویکرد، با توجه به چشم انداز و مقاصد استراتژیک از یک سو و تحلیل های محیطی و انتظارات کلیدی ذی نفعان از سوی دیگر، مجموعه ای از اهداف استراتژیک (Objectives) و نتایج کلیدی عملکرد (به عنوان ترجمانی از استراتژی)، به صورت متوازن در چهار منظر مالی، مشتری، فرآیندهای داخلی و یادگیری و رشد تعریف شده و روابط علت و معلولی آن ها نیز در قالب نقشه استراتژی، ترسیم شده است. همچنین پس از تدوین استراتژی و نقشه استراتژی، شاخص های کلیدی عملکرد (فرآیند و استراتژیک) مرتبط با هریک از اهداف استراتژیک با به کارگیری رویکرد کار امتیازی متوازن (BSC) شناسایی شده و آنها را در دوره های زمانی فصلی پایش نموده و در قالب داشبورد کارت امتیازی متوازن (شکل ۱-ب)، در جلسات مختلف (مانند جلسات مدیریت استراتژیک، بازنگری مدیریت، کیفیت، تولید و ...) ارزیابی و تحلیل می کند. همچنین متناسب با تحلیل شاخص ها، تصمیمات لازم جهت تعریف و اجرای برنامه ها/پروژه های بهبود اتخاذ می شود.

*** رویکردهای نوین در حوزه کارکنان**

شرکت به واسطه اهمیت جبران خدمت و تشویق و قدردانی از کارکنان و به منظور افزایش سطح توانمندی، رضایت شغلی، مشارکت و بهره وری آن ها (اهداف استراتژیک حوزه منابع انسانی)، رویکردهای متنوعی همسو با اهداف استراتژیک در قالب آیین نامه ها و دستورالعمل های مدونی تنظیم نموده است که به طور مداوم براساس شرایط سازمانی و تحولات برون سازمانی مورد ارزیابی و بهبود قرار می گیرد. از این رو اجرای اثربخش طرح طبقه بندی مشاغل یکی از رویکردهای اصلی در نظام جبران خدمت می باشد که در سال ۹۵ مورد بازنگری قرار گرفت. همچنین شرکت از سال ۹۹، ارزیابی عملکرد کارکنان را به اجرا درآورده و چند مرحله اندازه گیری نموده است.

*** رویکردهای نوین در حوزه مشتریان**

*تشکیل گروه های تخصصی گیربکس در خدمات پس از فروش
*تعریف فرآیند حضوری مراجعه به نمایندگی ها با همکاری ایران خودرو

*** رویکردهای نوین در حوزه فرایندها**

نیرومحرکه بر اساس تجربیات قبلی، در سال ۹۳ فرآیندهای خود را با الگوبرداری از چارچوب APQC، در قالب ۱۲ گروه اصلی فرآیند شناسایی و نقشه فرآیندی خود را طراحی کرده است و با استفاده از تشکیل تیم های کاری و برگزاری دوره های آموزشی تخصصی، این ۱۲ فرآیند تا سه سطح شکسته و دسته بندی گردیدند. برای بیش از ۹۰ درصد از فرآیندهای شناسایی شده در سطح سه شناسنامه فرآیند با الگو برداری از مدل SIPQC تهیه شده است. و ارتباط کلیه فرآیندها با مستندات سیستمی شامل روشهای اجرای، دستورالعملها و آئین نامه ها شناسایی و در صورت فقدان، ایجاد گردیده اند. قابل ذکر است که شرکت از خروجی سیستم مدیریت فرآیندها، تهیه سیستم های مکانیزه اطلاعاتی خود استفاده می نماید. همچنین در راستای ارتقای سطح بلوغ مدیریت فرآیندها، ارزیابی سطح بلوغ فرآیندی مطابق با مدل مایکل هم در سال ۹۵ انجام پذیرفت پس از تجزیه و تحلیل نتیجه بدست آمده، اقدامات بهبود مورد نیاز شناسایی و مطابق برنامه ریزی در حال اجرا می باشد.

ذی‌نفعان	روشهای شناسایی انتظارات	نیازها و انتظارات شناسایی شده
سهامداران	• جلسه با مدیران ارشد گروه ایران خودرو و شرکت گسترش سرمایه‌گذاری ایران خودرو	• سودآوری شرکت
	• جلسات مجامع عمومی و فوق‌العاده	• توسعه سبد محصولات
	• جلسات هیئت مدیره	• ارائه به‌موقع و صحیح اطلاعات مالی و غیرمالی
	• ارتباطات رو در رو و مکاتبات اداری	• تقسیم سود و پرداخت به‌موقع
	• درخواست‌ها و شکایات سهام‌داران	• تکریم سهام‌داران
	• پورتال سهام‌داران	
مشتریان	• جلسات فنی، کیفی و بازرگانی با مشتریان	• قیمت مناسب و رقابتی محصولات
	• تعاملات تلفنی، مکاتبات رسمی و ایمیل	• انعطاف‌پذیری در شرایط پرداخت مالی
	• الزامات مشتری	• ثبات و پایداری در تأمین
	• نظرسنجی از مشتریان (دستورالعمل تجزیه و تحلیل نظرات مشتریان ۰۲-۱۹۳-WI)	• تحویل به‌موقع محصولات
	• شکایات و بازخوردهای دریافتی از مشتریان (دستورالعمل دریافت پیشنهاد / شکایات و برگشتی‌های مشتریان WI-۰۳-۰۵۴)	• کیفیت مطلوب محصولات (عملکردی، ظاهری، ابعادی و بسته‌بندی)
	• سیستم کانبان ایران خودرو	• پاسخگویی مؤثر به درخواست‌ها، شکایات و ادعاها
	• سیستم CRM (روش اجرایی ارتباط با مشتری و آنالیز PR-۰۶-۰۲۴)	• ارائه راهنمایی‌های فنی
		• سهولت در ارتباطات و تعاملات با مدیران شرکت
		• ارائه خدمات پس از فروش مناسب
	• جلسات با تأمین‌کنندگان	• تأمین حاشیه سود مناسب
	• مذاکرات تلفنی، مکاتبات رسمی و ایمیل با تأمین‌کنندگان	• پرداخت به‌موقع مطالبات مالی تأمین‌کنندگان
	• ملاقات در نمایشگاه‌ها	• توسعه و تداوم رابطه همکاری با تأمین‌کنندگان
تأمین‌کنندگان کالا و خدمات	• جلسات ارزیابی تأمین‌کنندگان	• کاهش سیکل زمانی انعقاد قرارداد
	• پورتال تأمین‌کنندگان	• سهولت در ارتباطات و تعاملات با مدیران شرکت
		• کامل بودن مشخصات فنی کالا
		• ارزیابی و انتخاب تأمین‌کنندگان بر اساس توانمندی‌ها
		• پشتیبانی فنی و دانشی تأمین‌کنندگان
		• رعایت استاندارد آلایندگی زیست محیطی
		• مدیریت مؤثر پسماندها، توسعه و نگهداری فضای سبز
جامعه و نهادهای قانونی	• نتایج گزارش بازخورد بازرسی‌ها و اندازه‌گیری‌های پارامترهای زیست محیطی توسط کارشناسان محیط زیست	• پاسخگویی به‌موقع و اثربخش به شکایات، مکاتبات و درخواست‌ها
	• شکایات زیست محیطی	• کاهش خطرات ایمنی و بهداشت شغلی و انطباق با استانداردها
	• قوانین، مقررات و بخشنامه‌ها	• استفاده از متخصصان مرتبط و بازرسی وزارت بهداشت
	• بازرسی‌های مرتبط با عملکرد بهداشت حرفه‌ای و گزارش‌های بازخورد مربوطه	• حمایت از پایان‌نامه‌های دانشجویی و کارآموزی
	• تعاملات با دانشگاه علوم پزشکی	• واگذاری طرح‌های پژوهشی مورد نیاز
	• تعاملات با دانشگاه‌ها و مراکز تحقیقاتی	• برگزاری سمینارها و همایش و بازدیدها
		• اشتغال زایی و ایجاد فرصت‌های شغلی برابر
		• مشارکت در فعالیت‌های عمرانی، ورزشی، آموزشی و فرهنگی
		• حمایت از فعالیت‌های خیریه و عام‌المنفعه
		• رعایت قوانین، مقررات، دستورالعمل‌ها و بخشنامه‌های ابلاغی
		• ارائه شفاف و ارسال به موقع اطلاعات مالی و عملکردی
		• پرداخت به‌موقع دیون، کسورات، تعهدات قانونی، حق بیمه، اجاریات و ...
		• اطلاع‌رسانی و تنویر افکار عمومی از فعالیت‌های شرکت
	• جلسات با معاونین، مدیران و مدیرعامل	• آگاهی از چشم‌انداز، استراتژی و اهداف شرکت
	• نظرسنجی از کارکنان	• مشارکت در تدوین اهداف، سیاست‌ها و برنامه‌های شرکت
	• مکاتبات و مراجعات حضوری	• توسعه شایستگی‌های فردی
		• قدردانی به‌موقع و اثربخش بر مبنای ارزیابی عملکرد
		• پرداخت حقوق و مزایای عادلانه و مکفی
		• تناسب بین مسئولیت‌ها و اختیارات
		• شایسته‌سالاری و وجود فرصت‌های پیشرفت شغلی
		• دسترسی به موقع به اطلاعات و منابع مورد نیاز
کارکنان		• محیط کاری ایمن، سالم و بدون استرس شغلی
		• وجود شفافیت در فرآیندها، وظایف و مسئولیت‌ها

فرآیند توسعه مدیریت و رهبری:

- * تشریح مکانیزم و فرایند شناسایی و انتخاب / انتصاب مدیران
در خصوص ارتقای شغلی پست‌های مدیریتی شرکت از طریق مصاحبه هیئت مدیره با مدیران کاندید صورت می‌پذیرد. بدین ترتیب که افراد واجد شرایط از طریق معاونتها به اعضای هیئت مدیره معرفی شده و آنها علاوه بر فرد مذکور سایر نامزدها را شناسایی و فرد شایسته را بر اساس معیارهای مشخص انتخاب می‌نماید.
- * طرح ریزی مدل شایستگی سطوح مدیریتی (Competecy Model)
- * طرح ریزی و استقرار سیستمهای ارزیابی عملکرد سطوح مدیریتی (ارزیابی عملکرد، ارائه بازخورد)
آموزش مدیران (نیازسنجی، آموزش از طریق خود توسعه ای ، مربیگری، برگزاری دوره های آموزشی و ...، سنجش اثربخشی آموزشها)
- * تشریح ارتباط بین فرایند ارزیابی عملکرد و فرایندهای توسعه و جبران خدمات سطوح مدیریتی
- * ارائه اطلاعات مربوط به نتایج عملکردی در حوزه انتصابات سطوح مدیریتی با توجه به مدل شایستگی های مدیریتی

طرح های توسعه و برنامه های آتی هیئت مدیره:

تشریح برنامه های کلان و آتی هیئت مدیره در حوزه های مختلف کسب و کار نظیر:

- | | |
|-------------------------|---|
| * حوزه تامین و بازرگانی | * حوزه استراتژیها |
| * حوزه مهندسی | * حوزه مدیریت و رهبری |
| * حوزه کیفیت | * حوزه شرکای تجاری و تامین کنندگان |
| * حوزه تولید | * حوزه کارکنان |
| * حوزه بازاریابی و فروش | * حوزه مشتریان |
| * حوزه خدمات پس از فروش | * حوزه مالی و اقتصادی |
| * حوزه صادرات | * حوزه استانداردها و گواهینامه ها و ... |
| * و ... | |

اقدامات انجام شده در خصوص تکالیف مجمع :

شماره بند حسابرس و بازرس قانونی	شرح بند گزارش	تکلیف مجمع عمومی عادی	اقدامات انجام شده
۷	مفاد ماده ۲۴۰ اصلاحیه قانون تجارت در خصوص پرداخت سود تقسیم شده ظرف مدت ۸ ماه بعد از تصمیم مجمع عمومی عادی ، در رابطه با اکثر صاحبان سهام رعایت نشده است. توجه به مفاد ماده ۱۴۸ اصلاحیه قانون تجارت مبنی بر رعایت حقوق سهامداران بصورت یکسان ضروری است.	ضمن تاکید بر رعایت مفاد ماده ۲۴۰ اصلاحیه قانون تجارت ، مقرر گردید سود سهامداران عمده گروه با صدور اعلامیه در حسابهای فی مابین اعمال گردد و سود سهام سایر سهامداران در مهلت قانونی پرداخت گردد.	انجام می گردد
۸	تکالیف مقرر در مجمع عمومی عادی صاحبان سهام مورخ ۱۵ تیر ۱۳۹۹ در موارد ذیل رعایت نشده است . -پرداخت سود سهام به سهامداران عمده و اطلاع رسانی مجدد به سایر سهامداران جهت دریافت سود از طریق سامانه کدال -پرداخت به موقع به دیون دولتی (مالیات بر ارزش افزوده و مالیات حقوق) -رعایت ضوابط و مقررات ابلاغی سازمان بورس و اوراق بهادار (به شرح بند ۱۱ این گزارش).	ضمن تاکید بر رعایت مفاد ماده ۲۴۰ اصلاحیه قانون تجارت ، مقرر گردید سود سهامداران عمده گروه با صدور اعلامیه در حسابهای فی مابین اعمال گردد و سود سهام سایر سهامداران در مهلت قانونی پرداخت گردد.	در سال آینده رعایت می گردد
۹	معاملات مندرج در یادداشت توضیحی ۳-۴۳ ، به عنوان کلیه معاملات مشمول مفاد ماده ۱۲۹ اصلاحیه قانون تجارت ، که در جریان رسیدگی ها به اطلاع این موسسه رسیده ، مورد بررسی قرار گرفته است. در مورد معاملات مذکور ، مفاد ماده فوق مبنی بر کسب مجوز از هیأت مدیره ، پس از انجام معامله انجام شده است. در این خصوص به استثنای مبلغ ۳۴ میلیارد ریال وجه دریافتی از شرکت گسترش سرمایه گذاری ایران خودرو که به صورت قرض الحسنه بوده ، نظر این موسسه به شواهدی حاکی از اینکه معاملات مزبور با شرایط مناسب تجاری و در روال عادی عملیات شرکت انجام نگرفته باشد ، جلب نگردیده است.	مقرر گردید شرکت صنعتی نیرومحرکه نسبت به تعیین - تکلیف مبلغ ۳۴ میلیارد ریال مطالبات شرکت گسترش سرمایه گذاری ایران خودرو با هماهنگی معاونت مالی و اقتصادی شرکت فوق الذکر اقدام لازم معمول نماید	در حال مذاکره با شرکت گسترش سرمایه گذاری ایران خودرو

در سال آینده رعایت می گردد/ب - رعایت می گردد ج) اعضا کمیته ریسک انتخاب گردیده است/د-نفقات کمیته و ریسک انتخاب گردیده و آئین نامه در حال تدوین است . بند اصول حاکمیت شرکتی حتی المقدور انجام می گردد.	مجمع بر رعایت کامل ضوابط و مقررات وضع شده توسط سازمان بورس و اوراق بهادار تاکید نمود.	در خصوص ضوابط و مقررات وضع شده توسط سازمان بورس و اوراق بهادار ، موارد ذیل ارائه می گردد:الف)معاملات با اشخاص وابسته و مشمول ماده ۱۲۹ اصلاحیه قانون تجارت و توثیق ۱۴ فقره سند مالکیت دارایی ها در سامانه کدال افشا نشده است.ب)تغییر در نمایندگان اشخاص حقوقی هیأت مدیره ، با تاخیر در سامانه کدال افشا شده است.ج)در خصوص مدون سازی فرآیندهای شناسایی ، ارزیابی و تجزیه و تحلیل ریسک ، ارزیابی سیستم کنترل داخلی و همچنین استقرار واحد حسابرسی داخلی و کمیته حسابرسی ، در چارچوب چک لیست ابلاغیه سازمان بورس و اوراق بهادار ، با موضوع الزامات کنترل های داخلی حاکم بر گزارشگری مالی ، به استثنای عدم مدون سازی کافی فرآیند های شناسایی،ارزیابی و تجزیه و تحلیل ریسک ها ، مورد با اهمیت دیگری قابل ذکر نیست.د)در خصوص دستور العمل حاکمیت شرکتی، ابلاغیه سازمان بورس و اوراق بهادار ، به استثنای تبصره ۲ ماده ۱۵ (تعداد اعضای مستقل کمیته انتصابات)، بند ۵ ماده ۶ (پرداخت به موقع سود سهام)،بند ب ماده ۱۹ (تهیه منشور هیأت مدیره)،بند ب ماده ۲۴ (تصویب برنامه جلسات هیأت مدیره)، و مفاد مواد ۱۶ و ۴۲ (به ترتیب در رابطه با ارزیابی اثر بخشی کمیته های هیأت مدیره در شرکت های فرعی، انتشار عمومی حقوق و مزایای مدیران اصلی) و عدم دستیابی به شواهدی مبنی بر رعایت مواد ۳ و ۱۷ (به ترتیب در رابطه با استقرار نظام اثربخش برای تحقق اصل حاکمیت شرکتی و نظارت بر آگاهی ها و مهارت های اعضای	۱۱
گزارش عملکرد بودجه ای در موعد مقرر ارسال گردید .	مقرر شد گزارشات دوره ای عملکرد سه ماهه تا بیست روز پس از انقضاء دوره زمانی مربوطه و سایر گزارشات عملکرد بودجه ای و صورتهای مالی میاندوره ای اعم از حسابرسی نشده و حسابرسی شده در زمانهای تعیین شده به سهامدار عمده ارسال گردد.	سایر تکالیف	
اقدام گردید.	مقرر گردید هیأت مدیره ، ضمن اخذ گزارش نامه مدیریت از حسابرس مستقل ، برنامه ها و نتیجه اقدامات بعمل آمده در راستای رعایت نکات و موارد پیشنهادی حسابرس را تا تاریخ ۱۴۰۰/۰۴/۳۱ را برای شرکت گسترش سرمایه گذاری ایران خودرو ارسال نماید		

تعریف "ضریب حضور" به عنوان شاخصی برای سنجش راندمان حضور افراد به ازاء واحد محصول تولیدی باعث شد ضمن صرفه جویی در پرداخت دستمزدهای اضافه کاری، پرداخت دستمزدها جهتدار شده و معطوف به تولید محصول گردد و انگیزه پرسنل برای حضور در سازمان در گرو تولید بیشتر باشد. این ضریب که در سالهای قبل بالاتر از ۱۱ (ساعت به ازای تولید یک واحد محصول) بود، در طول سال ۱۳۹۹ به زیر ۹٫۵ و در آذر ماه ۱۳۹۹ که شرکت موفق به شکستن رکورد سنواتی تولید شد این عدد به ۸٫۱۶۷ رسید.			
طی سالهای ۱۳۹۹ و ۱۴۰۰ تعداد ۷ دستگاه اسپیندل دستگاههای سنتر مورد تعمیر اساسی قرار گرفت. این نوع تعمیر در کشورهای معدودی انجام می شود که عموماً با هزینه های سرسام آوری همراه است بطور متوسط تعمیر اساسی یکدستگاه اسپیندل رقمی بالغ بر ۳۰۰۰۰ یورو بعلاوه هزینه های حمل و گمرکی با صرف زمانی حدود ۴ ماه نیاز داشت که با راه اندازی این امکان در داخل شرکت نیرو محرکه، زمان تعمیر اساسی به یکماه و هزینه های آن به کمتر از ۱۰۰ میلیون تومان کاهش یافت.	مقرر گردید نتایج اقدامات صورت گرفته در خصوص پروژه های کاهش هزینه آن شرکت که به تصویب ستاد قیمت تمام شده ایران خودرو رسیده است در دوره های سه ماهه به شرکت گسترش سرمایه گذاری ایران خودرو ارسال گردد	سایر تکالیف	
در سالهای اخیر با تشکیل و تجهیز کارگاه ماشین سازی شرایط برای ساخت دستگاههای مخصوص جهت خطوط تولید هم در نیرو محرکه و هم در شرکتهای تابعه فراهم شده است این امر موجب شده تا ضمن ارتقاء آمار تولید، در پرداخت هزینه های هنگفتی برای خرید دستگاههای تولیدی صرفه جویی شود.			
رعایت می گردد	تاکید شد جذب نیروی انسانی صرفاً با اخذ مجوز از منابع انسانی شرکت گسترش سرمایه گذاری ایران خودرو امکان پذیر باشد.		
رعایت می گردد	ماموریت های خارج از کشور پس از اخذ تاییدیه های لازم از شرکت گسترش سرمایه گذاری ایران خودرو جهت طرح در کمیته ماموریت های برون مرزی گروه صنعتی ایران خودرو ارسال و بعد از دریافت مجوزات لازم صورت پذیرد.		

* جلسات هیئت مدیره

* در سال مالی مورد گزارش، ۲۰ جلسه هیئت مدیره با حضور کلیه اعضای تشکیل و در خصوص مباحث تولید، پروژه ها و سایر موارد تصمیمات لازم اتخاذ گردید.

کمیته ها و کمیسیون های اجرایی شرکت صنعتی نیرومحرکه:

نام کمیته	دامنه فعالیت	تعداد جلسات برگزار شده	حضور اعضای هیئت مدیره
ستاد عالی کیفیت	شناسائی و ارزیابی موضوعات مرتبط با بهبود محصولات	هر دو ماه یکبار	جناب آقای دکتر ذوالقدر در تمامی جلسات حضور داشتند
کمیته طبقه بندی مشاغل	جاری سازی، بروزرسانی و نظارت بر قوانین مصوب در این طرح	هر ماه	جناب مهندس اسماعیل پور ۴ جلسه حضور داشتند
کمیته ضایعات	برگزاری مزایده برای فروش ضایعات و اقلام راکد شرکت	هر ماه	جناب مهندس اسماعیل پور ۳ جلسه حضور داشتند
کمیته S5	شناسائی و ارزیابی موضوعات مرتبط با S5	هر ماه	جناب مهندس اسماعیل پور ۳ جلسه حضور داشتند
کمیته وام	پرداخت وام های مسکن، ضروری و همپاری به پرسنل شرکت	هر ماه	جناب آقای دکتر ذوالقدر در تمامی جلسات حضور داشتند
کمیته ارزی	تصمیم گیری و تعیین روش های تامین ارز مورد نیاز معاملات سازمانی با رعایت قوانین و مقررات مصوب کشور	هر ماه	جناب آقای دکتر ذوالقدر در ۳ جلسه حضور داشتند

کمیته حسابرسی:

در اجرای ماده ۱۰ دستورالعمل کنترل های داخلی برای ناشران پذیرفته شده در سازمان بورس و اوراق بهادار و به منزله بازوی توانمند هیئت مدیره به منظور تحقق مسئولیت های نظارتی در تمامی فرآیندهای مالی، عملیاتی، رعایت قوانین و مقررات مرتبط و الزامات نظارتی حاکمیت شرکتی در اردیبهشت ماه ۱۳۹۲ و مطابق با صورتجلسه هیئت مدیره شرکت صنعتی نیرو محرکه (سهامی عام) تشکیل گردید. براساس آخرین اطلاعیه انتشار یافته در سامانه جامعه اطلاع رسانی ناشران (کدال)، اعضاء کمیته مزبور شامل یک نفر عضو هیئت مدیره (مالی و غیر موظف) و دو نفر از بین متخصصین برجسته مالی و حسابرسی و به شرح ذیل می باشند:

۱) آقای جمال جلیل پور (رئیس کمیته حسابرسی و عضو هیئت مدیره شرکت صنعتی نیرو محرکه)

۲) آقای برزو مختاری (عضو مستقل کمیته حسابرسی)

۳) آقای پدram ولی خوجین (عضو مستقل کمیته حسابرسی)

۴) آقای محمدرضا دهقانی (مدیر حسابرسی و دبیر کمیته)

اهم فعالیت کمیته حسابرسی:

کمیته حسابرسی طی سال ۱۴۰۰ جمعاً ۱۲ جلسه برگزار نموده است، که جلساتی مستمر در راستای ایفای مسئولیت نظارتی و کسب اطمینان معقول از اثربخشی فرآیندهای نظام راهبری، کنترل های داخلی، سلامت گزارشگری مالی، اثربخشی حسابرسی داخلی، پایش عملکرد و اثربخشی حسابرسی مستقل، رعایت قوانین، مقررات و الزامات مربوطه و سایر موضوعات مرتبط برگزار و مضافاً با استقرار مدیریت جدید حسابرسی داخلی از خرداد ۱۴۰۰ در این شرکت و به تبع آن همکاری و مساعدت کمیته حسابرسی، فرآیند بهبود مستمر در راستای تحقق اهداف و الزامات نظارتی بر ارزیابی آزمون های کنترل های داخلی، آزمون های محتوا و مستندسازی آن ها، ارتقا و در صورت ضرورت تدوین مکانیزم هایی برای کسب اطمینان معقول از اثربخشی کنترل های داخلی حاکم بر گزارشگری مالی و حسابرسی داخلی بوده است.

لازم به ذکر است کمیته حداقل یک جلسه در ماه تشکیل جلسه نموده و اهم موارد آن به شرح ذیل می باشد

۱. ارائه پیشنهادات لازم در خصوص آیین نامه معاملات.
۲. ارائه برنامه سالانه فعالیت واحد حسابرسی داخلی.
۳. کسب شناخت کافی از شرکت، عملیات اصلی، مدیران ستادی و ...
۴. کسب شناخت کامل از سیستم کنترل داخلی موجود شرکت و ارائه راهکارهای مناسب جهت ارتقاء تا سطح مناسب کنترل ها.
۵. پیگیری در خصوص اقدامات صورت پذیرفته ی تکالیف مقرر مجمع عمومی سال قبل..
۶. بررسی و پاسخ خواهی از واحدهای عملیاتی در ارتباط با نکات مطرح شده در نامه مدیریت سال قبل.
۷. نظارت بر روند افشای اطلاعات طبق جدول زمان بندی افشای اطلاعات سازمان بورس و اوراق بهادار.
۸. پیشنهاد انتخاب و تعیین حق الزحمه حسابرس مستقل.
۹. تصویب گزارش ارزیابی کنترل های داخلی شرکت مربوط به سال مالی منتهی به ۱۳۹۹/۱۲/۲۹

حوزه

مالی و اقتصادی

شرکت صنعتی نیرو محرکه (سهامی عام)
گزارش عملکرد هیئت مدیره

حوزه مدیریت مالی:

* تشریح استراتژی های مالی همراستا با سایر استراتژی های سازمان

* اهداف استراتژیک تدوین شده :

- تهیه صورتهای مالی اساسی براساس استانداردهای حسابداری
- محاسبه دقیق بهای تمام شده محصولات
- ارائه گزارشات بورس اوراق بهادار وسایر ذینفعان درموقع مقرر
- کنترل هزینه ها
- پیش بینی بودجه سال آتی براساس سیاستهای کلان شرکت
- کنترل بودجه پیش بینی شده جهت شناسایی انحرافات احتمالی

* تشریح اقدامات انجام شده در خصوص مدیریت مناسب منابع و مصارف :

* ترکیب دارایی ها و بدهی ها، مقایسه با وضعیت مطلوب، برنامه شرکت درخصوص بهبود ارتقاء وضعیت موجود و ...

با توجه به نسبتهای نقدینگی شرکت و نسبتهای مالکیت، ساختار ترازنامه مطلوب بوده و شرکت سعی در بهبود و ارتقاء وضعیت موجود دارد.

* مدیریت نقدینگی (بودجه بندی نقدی دریافتها و پرداختها، برنامه ریزی و کنترل عملکردی شرکت و ...)

در سال مالی مورد گزارش مدیریت منابع و مصارف به این صورت بوده است: استقراض از بانکها، دریافت اوراق گام از مشتریان شرکت و فروش محصولات شرکت تامین گردید.

* نظام بودجه بندی (برای تمامی بخش های شرکت) ، مکانیزم کنترل و گزارشگری عملکرد بودجه ای به تفکیک

حوزه ها و بخش های مختلف سازمان

در طی سال مالی بودجه ای جهت تامین نیازهای واحدهای مختلف تهیه و در طول سال سعی بر رعایت بودجه فوق گردیده است

* تشریح اقدامات انجام شده در خصوص مدیریت ریسک های سازمانی در حوزه مالی شامل گامهای ذیل :

شناسایی ریسک های مالی :

* مدیریت ریسک ارز

شرکت معاملاتی را به ارز انجام می دهد که در نتیجه در معرض آسیب پذیری از نوسانات نرخ ارز قرار می گیرد. آسیب پذیری از نوسان نرخ ارز از طریق مدیریت زمانبندی پرداختها و تسویه حسابهای ارزی، مدیریت می شود.

حوزه مدیریت مالی:

*** ریسک سایر قیمت ها**

شرکت در معرض ریسک های قیمت اوراق بهادار مالکانه (سهام) ناشی از سرمایه گذاری ها در اوراق بهادار مالکانه قرار دارد. برخی از سرمایه گذاری ها در اوراق بهادار مالکانه در شرکت به جای اهداف مبادله برای هدف استراتژیک نگهداری می شود. شرکت بطور فعال این سرمایه گذاری را مبادله نمی کند.

*** مدیریت ریسک اعتباری**

ریسک اعتباری به ریسکی اشاره دارد که طرف قرارداد در ایفای تعهدات قراردادی خود ناتوان باشد که منجر به زیان مالی برای شرکت شود. در حال حاضر بالغ بر ۷۴ درصد فروش ها به دو شرکت عمده تامین کننده قطعات صنعت خودرو (شرکتهای ساپکو و مگاموتور) انجام می گیرد و سایر فروش ها به مشتریانی انجام می گردد که دارای همکاری چندین ساله با شرکت می باشند.

*** مدیریت ریسک نقدینگی**

تامین کنندگان اصلی مواد اولیه ، شرکت های ساپکو و مگاموتور می باشند که وجه آن از محل فروش محصول به آنها تامین می گردد. تامین نقدینگی سایر مخارج از محل فروش به سایر اشخاص و استقراض از سیستم بانکی انجام می پذیرد.

*** ریسک ناشی از بحران شیوع ویروس کووید -۱۹**

شیوع ویروس کووید ۱۹ تاثیر با اهمیتی بر فعالیت شرکت نداشته است.

شرکت صنعتی نیرو محرکه (سهامی عام)

گزارش عملکرد هیئت مدیره برای سال مالی منتهی به ۱۴۰۰/۱۲/۲۹

نظامهای نوین حسابداری مدیریت :

تشریح اقدامات و وضعیت شرکت در خصوص میزان جاری سازی و استقرار برخی نظامهای نوین حسابداری مدیریت نظیر :

※ سیستم بهای تمام شده و حسابداری صنعتی :

واحد حسابداری صنعتی شرکت صنعتی نیرومحرکه، واحدی مستقر در کارخانه این شرکت است و اهم وظایف آن به شرح زیر است:

- ۱- کنترل تعدادی و ریالی مبادلات و اسناد انبار.
 - ۲- کنترل، ثبت و ضبط عملیات مرتبط با دارایی های ثابت.
 - ۳- جمع آوری اطلاعات مرتبط، محاسبه، کنترل و ثبت اسناد بهای تمام شده تولید محصولات.
 - ۴- آنالیز قیمت سفارشات خرید مرتبط با قرارداد سازندگان و تأمین کنندگان.
- در همین راستا، این واحد با بهره گیری از ماژول های مرتبط با سیستم جامع و مکانیزه شرکت صنعتی نیرومحرکه، عملیات و کنترل های لازم را قبل، حین و پس از فرآیند تولید محصول اعمال مینماید.
- در نهایت با یکارگیری ماژول محاسبه سیستم بهای تمام شده محصولات و نیز ریز سیستم های متصل به آن، قادر هستیم بهای تمام شده اوبی به اوبی بیش از ۱۲۰ محصول نیمه ساخته ، همچنین بهای تمام شده هر دستگاه محصول نهایی (گیربکس) را به صورت تفکیکی مشتمل بر مواد اولیه مصرف شده، دستمزد مستقیم تولید و سربار تولید، محاسبه و گزارشگری نماییم.

※ مکانیزم هزینه یابی بر مبنای فعالیت (ABC)

برای تحقق هدف هزینه یابی بر مبنای فعالیت، ساختار شناسایی، ثبت و طبقه بندی هزینه ها در شرکت صنعتی نیرومحرکه به گونه ای طراحی و مستقر شده است که درصد قابل توجهی از هزینه ها بطور دقیق در مراکز هزینه مرتبط با آن هزینه شناسایی و ثبت میگردد. به عنوان مثال هزینه های حقوق، دستمزد و مزایای کارکنان هر بخش از واحد تولید، در مرکز هزینه ای که به همین نام ایجاد شده است شناسایی و ثبت میگردد. بر همین منوال هزینه های دستمزد غیر مستقیم تولید نیز در دوائر مرتبط و به بصورت جداگانه شناسایی و ثبت خواهند شد. اغلب هزینه های سربار تولید نیز پس از شناسایی نوع هزینه، در مرکز هزینه مرتبط با آن، اعم از مرکز هزینه تولیدی و غیر تولیدی ثبت میگردد.

در پایان هر دوره مالی، برای محاسبه بهای تمام شده تولیدات، سهم هر مرکز تولید از هزینه های سربار غیر مستقیم سازمان، بر مبنای شاخص های از پیش تعیین شده شناسایی و طی فرآیند تسهیم هزینه، تمام هزینه های سربار به مراکز تولیدی و اداری و تشکیلاتی تسهیم و منتقل خواهد شد.

※ نظام قیمت گذاری بر مبنای هدف (Target Pricing)

※ استقرار نظام بودجه بندی جامع (Master Budgeting)

※ استقرار نظام های گزارشگری درون و برون سازمانی

و ...

مدیریت وصول مطالبات:

تشریح برنامه ها و شاخصهای مرتبط در حوزه مدیریت وصول مطالبات :

※ تشریح برنامه شرکت در خصوص نحوه وصول مطالبات: شرکت در سال مالی مورد رسیدگی سعی در وصول مطالبات شرکتهای طرف قرارداد (عمدتا شرکت ساپکو و مگا موتور) داشته است باتوجه به افزایش نرخ محصولات میزان مطالبات افزایش یافته است.

※ ارائه اطلاعات مربوط به مطالبات در قالب جدول ذیل :

نسبت	واحد	سال مورد بررسی	سال قبل
حجم مطالبات تجاری شرکت	میلیون ریال	۴,۲۹۰,۰۹۳	۴,۷۴۰,۱۴۵
حجم مطالبات غیر تجاری	میلیون ریال	۹۴,۴۱۱	۲۱,۲۹۵
تفکیک مطالبات (تجاری و غیرتجاری)	حجم مطالبات از اشخاص وابسته	۳,۳۴۵,۶۵۵	۴,۳۶۵,۴۱۵
	حجم مطالبات از سایر اشخاص حقیقی و حقوقی	۱۰,۳۸,۸۴۹	۳۹۶,۰۲۵
متوسط دوره وصول مطالبات (تجاری)	روز	۶۵	۶۰

شرکت صنعتی نیرومحرکه (سهامی عام)

گزارش عملکرد هیئت مدیره برای سال مالی منتهی به ۱۴۰۰/۱۲/۲۹

جدول تامین منابع مالی مورد نیاز شرکت:		(ارقام به میلیون ریال)
شرح		تأمین منابع مالی کوتاه مدت
		عملکرد
		سال مورد بررسی سال قبل
از محل در آمد عمومی		۰
از محل منابع داخلی	اندوخته طرح و توسعه	۰
	درآمد داخلی	۲۵.۷۵۲.۳۳۵
	فروش دارائیهای سرمایه گذاریهای بلند مدت	۹۶۷.۸۶۰
	سایر	۰
	اوراق مشارکت	۰
بازار سرمایه	افزایش سرمایه	۰
	تسهیلات بانکی (از محل مطالبات از شرکت سایکو و مگاموتور)	۷۹۶.۷۱۲
تسهیلات بانکی		۱۷۳.۵۶۷
سایر منابع		۰
جمع منابع		۲۶.۷۲۲.۶۱۴
		۱۸.۱۷۰.۸۸۶

(ارقام به میلیون ریال)

صورت وضعیت مالی:

شرح	عملکرد سال مورد بررسی ۱۴۰۰/۱۲/۲۹	عملکرد سال قبل ۱۳۹۹/۱۲/۳۰	شرح	عملکرد سال مورد بررسی ۱۴۰۰/۱۲/۲۹	عملکرد سال قبل ۱۳۹۹/۱۲/۳۰
دارائیه:	حقوق مالکانه و بدهیها:				
دارایی های غیر جاری:	حقوق مالکانه:				
دارائیه های ثابت مشهود	۲,۱۸۹,۶۷۱	۲,۱۰۴,۸۴۷	سرمایه	۵,۷۳۴,۰۸۹	۵,۷۳۴,۰۸۹
سرمایه گذاری در املاک	۰	۰	اندوخته قانونی	۲۲۷,۱۳۸	۲۰۴,۱۲۶
دارائیه های نامشهود	۵,۶۰۷	۷,۲۸۷	سایر اندوخته ها	۰	۰
سرمایه گذاری های بلند مدت	۴,۰۴۲,۲۲۲	۳,۶۴۶,۵۲۳	مازاد تجدید ارزیابی دارائیه	۰	۰
سایر سرمایه گذاری های بلند مدت	۹۱۹	۹۱۹	تفاوت تسعیر ارز عملیات خارجی	۰	۰
دریافتنی های بلند مدت	۶۴,۹۴۱	۱۱۳,۵۹۱			
دارایی مالیات انتقالی	۱۳۶,۷۲۲	۱۰۱,۴۱۵	سود انباشته	۲,۱۸۵,۶۳۸	۱,۹۲۶,۱۷۱
جمع دارایی های غیر جاری:	۶,۴۴۰,۰۸۲	۵,۹۷۴,۵۸۲	جمع حقوق مالکانه:	۸,۱۴۶,۸۶۵	۷,۸۶۴,۳۸۶
دارایی های جاری:	بدهیها:				
پیش پرداختها	۱,۵۴۷,۴۱۲	۸۸۸,۲۱۴	بدهیهای غیر جاری:		
موجودی مواد و کالا	۴,۴۴۹,۲۱۰	۲,۴۳۹,۶۸۵	تسهیلات مالی بلندمدت	۰	۱۶,۸۴۷
دریافتنی های تجاری و سایر دریافتنی ها	۴,۳۸۴,۵۰۴	۴,۷۶۱,۴۴۰	ذخیره مزایای پایان خدمت کارکنان	۱,۰۱۸,۷۲۵	۶۷۰,۱۱۷
سرمایه گذاریهای کوتاه مدت	۱۰,۳۷۱	۳۲,۱۵۲	پرداختی های بلندمدت	۸۰۲,۵۷۹	۶۴۴,۱۵۵
موجودی نقد	۲۳۵,۹۱۵	۱۷۷,۲۱۳	جمع بدهیهای غیر جاری:	۱,۸۲۱,۳۰۴	۱,۳۳۱,۱۱۹
جمع دارایی های جاری	۱۰,۶۲۷,۴۱۲	۸,۲۹۸,۷۰۴	بدهیهای جاری:		
دارائیه های غیر جاری نگهداری شده برای فروش	۰	۰	پرداختنی های تجاری و سایر پرداختنی	۵,۱۴۱,۸۳۸	۳,۹۲۰,۱۴۳
جمع دارائیه:	۱۷,۰۶۷,۴۹۴	۱۴,۲۷۳,۲۸۶	مالیات پرداختنی	۳۵۱,۴۲۹	۳۳۱,۳۷۴
			سود سهام پرداختنی	۲۹۸,۹۰۱	۱۳۳,۹۰۳
			تسهیلات مالی	۸۳۷,۲۹۷	۳۳۲,۴۷۸
			ذخایر	۴۵۷,۸۵۷	۳۴۷,۴۳۰
			پیش دریافتها	۱۲,۰۰۳	۱۲,۴۵۴
			جمع	۷,۰۹۹,۳۲۵	۵,۰۷۷,۷۸۲
			بدهیهای مرتبط با دارائیه		
			جمع بدهیهای جاری	۷,۰۹۹,۳۲۵	۵,۰۷۷,۷۸۲
			جمع بدهیها	۸,۹۲۰,۶۲۹	۶,۴۰۸,۹۰۱
			جمع حقوق مالکانه و بدهیها	۱۷,۰۶۷,۴۹۴	۱۴,۲۷۳,۲۸۷

شرکت صنعتی نیرو محرکه (سهامی عام)

گزارش عملکرد هیئت مدیره برای سال مالی منتهی به ۱۴۰۰/۱۲/۲۹

صورت سود (زیان):

(ارقام به میلیون ریال)

شرح	عملکرد سال مورد بررسی	عملکرد سال قبل	انحراف مساعد (نامساعد)
عملیات در حال تداوم:			
درآمدهای عملیاتی	۲۵,۷۵۲,۳۳۵	۱۶,۷۵۸,۳۹۹	۸,۹۹۳,۹۳۶
بهای تمام شده درآمدهای عملیاتی	(۲۴,۱۳۰,۹۶۸)	(۱۴,۷۲۹,۹۳۵)	(۹,۴۰۱,۰۳۳)
سود (زیان) ناخالص	۱,۶۲۱,۳۶۷	۲,۰۲۸,۴۶۴	(۴۰۷,۰۹۷)
هزینه های فروش، اداری و عمومی	(۶۱۵,۱۸۶)	(۵۷۶,۷۷۱)	(۳۸,۴۱۵)
سایر درآمدها	۹,۲۵۱	۱۰۱,۰۸۲	(۹۱,۸۳۱)
سایر هزینه ها	(۴۱۲,۷۳۱)	(۳۲۸,۶۲۹)	(۸۴,۱۰۲)
سود (زیان) عملیاتی	۶۰۲,۷۰۱	۱,۲۲۴,۱۴۶	(۶۲۱,۴۴۵)
هزینه های مالی	(۳۷,۳۵۲)	(۴۶,۸۵۰)	۹,۴۹۸
سایر درآمدها و هزینه های غیر عملیاتی	۳۲,۵۶۹	۸۱۶,۴۴۴	(۷۸۳,۸۷۵)
سود عملیات در حال تداوم قبل از مالیات	۵۹۷,۹۱۸	۱,۹۹۳,۷۴۰	(۱,۳۹۵,۸۲۲)
هزینه مالیات بر درآمد:	(۱۳۷,۶۸۲)	(۲۳۱,۳۲۷)	۹۳,۶۴۵
سود (زیان) خالص	۴۶۰,۲۳۶	۱,۷۶۲,۴۱۳	(۱,۳۰۲,۱۷۷)
سود پایه هر سهم:			
عملیاتی (ریال)	۸۰	۱۷۲	(۹۲)
غیر عملیاتی (ریال)	۰	۱۳۵	(۱۳۵)
سود پایه هر سهم (ریال)	۸۰	۳۰۷	(۲۲۷)

شرکت صنعتی نیرو محرکه (سهامی عام)

گزارش عملکرد هیئت مدیره برای سال مالی منتهی به ۱۴۰۰/۱۲/۲۹

(ارقام به میلیون ریال)

میزان تحقق اقلام بودجه ای - صورت گردش وجه نقد:

شـرح	عملکرد سال مورد	عملکرد سال قبل
جریانهای نقدی حاصل از فعالیتهای عملیاتی:		
نقد حاصل از عملیات	(۵۴,۲۵۵)	(۹۰۷,۹۸۹)
پرداخت های نقدی بابت مالیات بر درآمد	(۱۵۱,۱۰۰)	۰
جریان خالص ورود (خروج) نقد حاصل از فعالیت های عملیاتی:	(۲۰۵,۳۵۵)	(۹۰۷,۹۸۹)
جریان های نقدی حاصل از فعالیت های سرمایه گذاری :		
دریافت های نقدی حاصل از فروش دارایی های ثابت مشهود	۰	۰
پرداخت های نقدی برای خرید دارایی های ثابت مشهود	(۱۷۲,۷۱۳)	(۸۳,۷۴۹)
دریافت های نقدی حاصل از فروش دارایی های غیر جاری نگهداری ش	۰	۰
دریافت های نقدی حاصل از فروش دارایی های نامشهود	۰	۰
پرداخت های نقدی برای خرید دارایی های نامشهود	۰	۰
دریافت های نقدی حاصل از فروش سرمایه گذاری های بلند مدت	۰	۹۶۷,۸۶۰
پرداخت های نقدی برای تحصیل سرمایه گذاری های بلند مدت	۰	(۲,۹۰۳)
پرداخت های نقدی برای تحصیل سرمایه گذاری های کوتاه مدت	(۵,۰۰۰)	(۳۲,۱۵۱)
دریافت های نقدی حاصل از فروش سرمایه گذاری های کوتاه مدت	۰	۰
دریافت های نقدی حاصل از سود سهام	۰	۰
دریافت های نقدی حاصل از سود سایر سرمایه گذاری ها	۳,۴۵۴	۴,۱۳۰
جریان خالص ورود (خروج) نقد حاصل از فعالیت های سرمایه گذاری	(۱۷۴,۲۵۹)	۸۵۳,۱۸۷
جریان خالص ورود (خروج) نقد قبل از فعالیت های تامین مالی	(۳۷۹,۶۱۴)	(۵۴,۸۰۲)
جریان های نقدی حاصل از فعالیتهای تامین مالی :		
دریافت نقدی از سهامدار	۰	۳۴,۰۰۰
دریافت های نقدی حاصل از تسهیلات	۱,۳۸۹,۵۰۰	۶۴۵,۹۴۲
پرداختهای نقدی بابت اصل تسهیلات	(۸۹۷,۵۱۱)	(۵۰۴,۴۷۷)
پرداختهای نقدی بابت سود تسهیلات	(۴۱,۳۶۹)	(۴۹,۹۲۳)
پرداختهای نقدی بابت سود سهام	(۱۲,۷۵۹)	(۲۴,۰۹۵)
جریان خالص ورود (خروج) نقد حاصل از فعالیت های تامین مالی	۴۳۷,۸۶۱	۱۰۱,۴۴۷
خالص افزایش (کاهش) در موجودی نقد	۵۸,۲۴۷	۴۶,۶۴۵
مانده موجودی نقد در ابتدای سال	۱۷۷,۲۱۳	۱۱۷,۲۲۱
تاثیر تغییرات نرخ ارز	۴۵۵	۱۳,۳۴۷
مانده موجودی نقد در پایان سال	۲۳۵,۹۱۵	۱۷۷,۲۱۳
معاملات غیر نقدی	۳۹۵,۷۰۰	۴۲۹,۷۵۹

شرکت صنعتی نیرو محرکه (سهامی عام)

گزارش عملکرد هیئت مدیره برای سال مالی منتهی به ۱۴۰۰/۱۲/۲۹

جدول ترکیب بهای تولید و حاشیه سود محصولات و خدمات شرکت

(ارقام به میلیون ریال)

نسبت سود (زیان) ناخالص به فروش	سود (زیان) ناخالص	مبلغ بهای تمام شده					مبلغ فروش	شرح
		جمع	سربار	دستمزد مستقیم	مواد مستقیم			
۶	۱,۶۲۱,۳۶۷	۲۴,۱۳۰,۹۶۸	۳,۰۷۳,۱۰۷	۲,۰۱۸,۵۲۲	۱۹,۰۳۹,۳۳۹	مبلغ	۲۵,۷۵۲,۳۳۵	بهای تمام شده
		۱۰۰٪	۱۳	۸	۷۹	درصد		

نسبت های مالی و عملکردی:

نسبت	واحد	سال مورد بررسی	سال قبل
نسبت جاری	مرتبّه	۱,۵۰	۱,۶۳
نسبت سریع	مرتبّه	۵۱,۰	۰,۹۸
نسبت متوسط دوره وصول مطالبات	روز	۶۵	۶۰
نسبت گردش داراییها	مرتبّه	۱,۵۱	۱,۱۷
نسبت بدهیها (ساختار مالی)	درصد	۵۲,۲۷	۴۴,۹۰
نسبت بدهی به حقوق صاحبان سهام	درصد	۱,۰۹	۰,۸۱
نسبت سود ناویژه به فروش	درصد	۶,۳۰	۱۲,۱۰
نسبت سود عملیاتی به فروش	درصد	۲,۳۴	۷,۳۰
نسبت سود خالص به فروش	درصد	۱,۷۹	۱۰,۵۲
نسبت سود خالص به جمع داراییها (ROA)	درصد	۲,۶	۱۲
نسبت سود خالص به جمع حقوق صاحبان سهام (ROE)	درصد	۵,۶۵	۲۲,۴۱
درآمد هر سهم بر مبنای سهام ۱۰۰۰ ریالی	ریال	۸۰	۳۰۷
نسبت فروش/درآمد سرانه	میلیون ریال	۱۲۵۲۵	۷۹۲۷

وضعیت پرونده های مالیاتی و بیمه:

تشریح وضعیت پرونده های مالیاتی و بیمه بشرح سرفصل های ذیل:

مالیات بر ارزش افزوده به مبلغ ۶۲۹،۱۱۶ میلیون ریال، مالیات حقوق کارکنان به مبلغ ۳۰۶،۷۷۷ میلیون ریال می باشد.
مالیات بر ارزش افزوده و مالیات حقوق شرکت تا پایان سال ۱۳۹۹ توسط سازمان امور مالیاتی مورد رسیدگی قرار گرفته به
* مبلغ ۴۰،۹۴۵ میلیون ریال بیش از مانده دفاتر مورد مطالبه قرار گرفته است که شرکت نسبت به آن اعتراض نموده که نتیجه
آن تا تاریخ تایید صورتهای مالی مشخص نشده است. لازم به ذکر است مالیات حقوق سنوات ۱۳۹۷ الی ۱۴۰۰ پرداخت نشده
لکن آثار جرایم ناشی از آن با توجه به سوابق بخشودگی جرائم سنوات قبل (حدوداً ۸۰ الی ۹۰ درصد) کم اهمیت است.

* بیمه اموال و دارائیها: کلیه اموال و دارائیهای شرکت درمقابل آتش سوزی و زلزله ... بیمه گردیده است

* بیمه کارکنان: کلیه کارکنان شرکت تحت پوشش بیمه حوادث و تکمیلی قرار گرفته اند

و ...

کیفیت گزارش حسابرس :

ارائه اطلاعات مربوط به نوع گزارش حسابرس طی سنوات اخیر (حداقل ۵ سال گذشته) :

سال	موسسه حسابرسی	نوع اظهار نظر حسابرس (مقبول/مشروط/مردود/عدم اظهار نظر)	تعداد بندهای حسابرس مستقل	تعداد بندهای بازرس قانونی
۹۹	شهود امین	مقبول	۰	۴
۹۸	شهود امین	مقبول	۰	۴
۹۷	نوبین نگر مانا	مقبول	۰	۴
۹۶	نوبین نگر مانا	مقبول	۰	۵
۹۵	نوبین نگر مانا	مقبول	۰	۴

پیشنهاد به مجمع در خصوص تقسیم سود :

* تقسیم حداقل ۱۰٪ سود خالص ۱۴۰۰ طبق ماده ۱۹۰ اصلاحیه قانون تجارت

شرکت صنعتی نیرو محرکه (سهامی عام)

گزارش عملکرد هیئت مدیره برای سال مالی منتهی به ۱۴۰۰/۱۲/۲۹

مانده حساب با شرکتهای گروه:

نام شرکت طرف معامله	نوع وابستگی	مانده		مانده طلب (بدهی) در پایان سال
		طلب	بدهی	
شرکت صنایع اشتاد ایران	شرکت فرعی	۰	(۱۲۲,۶۳۸)	(۱۲۲,۶۳۸)
شرکت ناپکو	شرکت فرعی	۲,۳۲۲	۰	۲,۳۲۲
شرکت تولیدی نیرو محرکه	شرکت فرعی	۱۰۳,۴۶۹	۰	۱۰۳,۴۶۹
شرکت میانرو	شرکت فرعی	۲۶۲,۳۷۲	۰	۲۶۲,۳۷۲
جمع		۳۶۸,۱۶۳	(۱۲۲,۶۳۸)	۲۴۵,۵۲۵

مانده حساب با سایر اشخاص وابسته:

نام شرکت طرف معامله	نوع وابستگی	مانده		مانده طلب (بدهی) در پایان سال
		طلب	بدهی	
گسترش سرمایه گذاری ایران خودرو	شرکت اصلی	۰	(۱۵۹,۵۸۳)	(۱۵۹,۵۸۳)
شرکت ایران خودرو	شرکتهای وابسته	۰	(۷۲,۱۹۷)	(۷۲,۱۹۷)
شرکت ساپکو	شرکتهای وابسته	۳,۲۲۵,۰۰۳	۰	۳,۲۲۵,۰۰۳
شرکت ایسیکو	شرکتهای وابسته	۰	(۲۹,۲۰۷)	(۲۹,۲۰۷)
تعاونی اعتبار ایران خودرو	شرکتهای وابسته	۰	(۱۷,۵۸۰)	(۱۷,۵۸۰)
مدیریت خدمات مدیران گروه صنعتی ایران خودرو	شرکتهای وابسته	۰	(۳۶)	(۳۶)
خدمات بیمه ایران خودرو	شرکتهای وابسته	۰	(۵۱,۰۹۵)	(۵۱,۰۹۵)
تعاونی خاص کارکنان ایران خودرو	شرکتهای وابسته	۰	(۸۲۲)	(۸۲۲)
محورسازان ایران خودرو	شرکتهای وابسته	۰	(۲۰,۳۲)	(۲۰,۳۲)
صنایع ریخته گری ایران خودرو	شرکتهای وابسته	۰	(۸۲)	(۸۲)
جامع تحقیق و توسعه فناوری های خودرو - جتکو	شرکتهای وابسته	۳,۰۶۳	۰	۳,۰۶۳
لیزینگ ایران خودرو	شرکتهای وابسته		(۱۴,۷۲۴)	(۱۴,۷۲۴)
بیمه پارسیان	شرکتهای وابسته	۰	(۹۲)	(۹۲)
شرکت سرمایه گذاری گروه صنعتی رنا	شرکتهای وابسته		(۱۲,۳۸۶)	(۱۲,۳۸۶)
تحقیق طراحی و تولید موتور ایران خودرو - ایپکو	شرکتهای وابسته	۱۸۰		(۱۸۰)
قالبهای صنعتی ایران خودرو ikid	شرکتهای وابسته		(۳۸)	(۳۸)
جمع		۳,۲۲۸,۲۴۶	(۳۵۹,۸۷۴)	۲,۸۶۸,۳۷۲
جمع کل		۳,۵۹۶,۴۰۹	(۴۸۲,۵۱۲)	۳,۱۱۳,۸۹۷

(میلیون ریال)

فهرست زمین و ساختمان شرکت صنعتی نیرومحرکه

شرح دارایی	بهای تمام شده	نوع کاربری	وضعیت مالکیت	موقعیت مکانی	متراژ	تشریح وضعیت وثیقه
زمین کارخانه	۱,۱۴۰,۶۸۰	صنعتی	۶ دانگ - دفترچه ای	قزوین - شهر صنعتی	۲۱۹,۸۸۲	
زمین دفتر میدان آرژانتین	۹۰,۰۰۰	اداری	۶ دانگ - دفترچه ای	تهران - آرژانتین	۳۰۰	
زمین خیابان مرزداران	۱۷۵,۷۵۱	اداری	۶ دانگ - تک برگی	به تعداد ۵ واحد ضلع جنوبی بلوار مرزداران	۱,۵۲۵	
زمین شرکت ناپکو	۲۹,۱۲۸	صنعتی	۶ دانگ - دفترچه ای	قزوین - شهر صنعتی	۷۱۵۷/۷۵	
بابت عرصه آپارتمانهای رنگین کمان (سال ۱۳۹۹)	۹۹,۷۳۵	مسکونی	۶ دانگ - تک برگی	قزوین - شهر محمدیه		
جمع زمین	۱,۵۳۵,۲۹۴	*				
شرح دارایی	بهای تمام شده	نوع کاربری	وضعیت مالکیت	موقعیت مکانی	متراژ	تشریح وضعیت وثیقه
ساختمان تولید کارخانه	۲,۹۷۵	صنعتی		قزوین - شهر صنعتی البرز	۸۱,۵۲۹	
ساختمان اداری کوچک	۷۴	صنعتی		قزوین - شهر صنعتی البرز	۱۰,۳۴	
ساختمان انبار محصول	۴۹	صنعتی		قزوین - شهر صنعتی البرز		
ساختمان پست برق	۶	صنعتی		قزوین - شهر صنعتی البرز		
ساختمان نگهداری	۷۸	صنعتی		قزوین - شهر صنعتی البرز	۱۴۰	
سیلوی ساختمان کارخانه	۹	صنعتی		قزوین - شهر صنعتی البرز		
ساختمان سالن ماشین سازی	۳۵۴	صنعتی		قزوین - شهر صنعتی البرز		
ساختمان دفتر میدان آرژانتین	۳,۲۰۳	اداری	۶ دانگ - تک برگی	تهران - آرژانتین	۳۰۰	
تعداد ۵۹ واحد آپارتمان های آینده ساز	۳,۴۰۹	مسکونی	۶ دانگ - تک برگی	قزوین - شهر محمدیه	۵,۰۰۰	تعداد ۱۶ فقره اسناد در رهن بانک رفاه جهت وام دریافتی میباشد
ساختمانهای اداری طرح و توسعه	۱۶,۴۰۵	اداری		قزوین - شهر صنعتی البرز		
ساختمان آزمایشگاه آنالیز دود	۲۸۹	تولیدی		قزوین - شهر صنعتی البرز		
سوله سالنهای تولید	۲۳,۲۱۱	تولیدی		قزوین - شهر صنعتی البرز		
ساختمان رستوران	۷,۷۵۲	تولیدی		قزوین - شهر صنعتی البرز	۷۶۰	
دانشگاه علمی کاربردی (هنرستان)	۱۷,۳۷۵	آموزشی		قزوین - شهر صنعتی البرز	۶,۴۵۴	
آزمایشگاه گیربکس ۵۰۰ متر	۶۴۱	تولیدی		قزوین - شهر صنعتی البرز		
سوله های فاز ۳	۵۷,۵۹۱	تولیدی		قزوین - شهر صنعتی البرز		
سوله های دوقلو و شیمیایی	۳,۰۰۰	تولیدی		قزوین - شهر صنعتی البرز		
سوله های فاز ۲	۷۲۶	تولیدی		قزوین - شهر صنعتی البرز		
ساختمان ناپکو تهران ۳ دانگ	۳,۰۰۷	اداری	۳ دانگ - دفترچه ای	تهران خ ولیعصر تقاطع خ مطهری ساختمان ۱۹۹۱	۵۸/۳۵	
ساختمان مرزداران ۵ واحد	۷۴,۹۲۱	اداری	۶ دانگ - تک برگی	به تعداد ۵ واحد ضلع جنوبی بلوار مرزداران	۱,۵۰۵	
ساختمان اداری ناپکو	۴,۳۵۰	اداری	۶ دانگ - دفترچه ای	قزوین - شهر صنعتی	۵۷۰	
سوله های تولید ناپکو	۱۳,۱۱۰	تولیدی	۶ دانگ - دفترچه ای	قزوین - شهر صنعتی	۳,۰۳۴	
مشتدثات	۱۴,۷۴۰					
جمع ساختمان و مشتدثات	۲۴۸,۲۵۸					
جمع:	۱,۷۸۳,۵۵۲					

حوزه

بورس اوراق بهادار

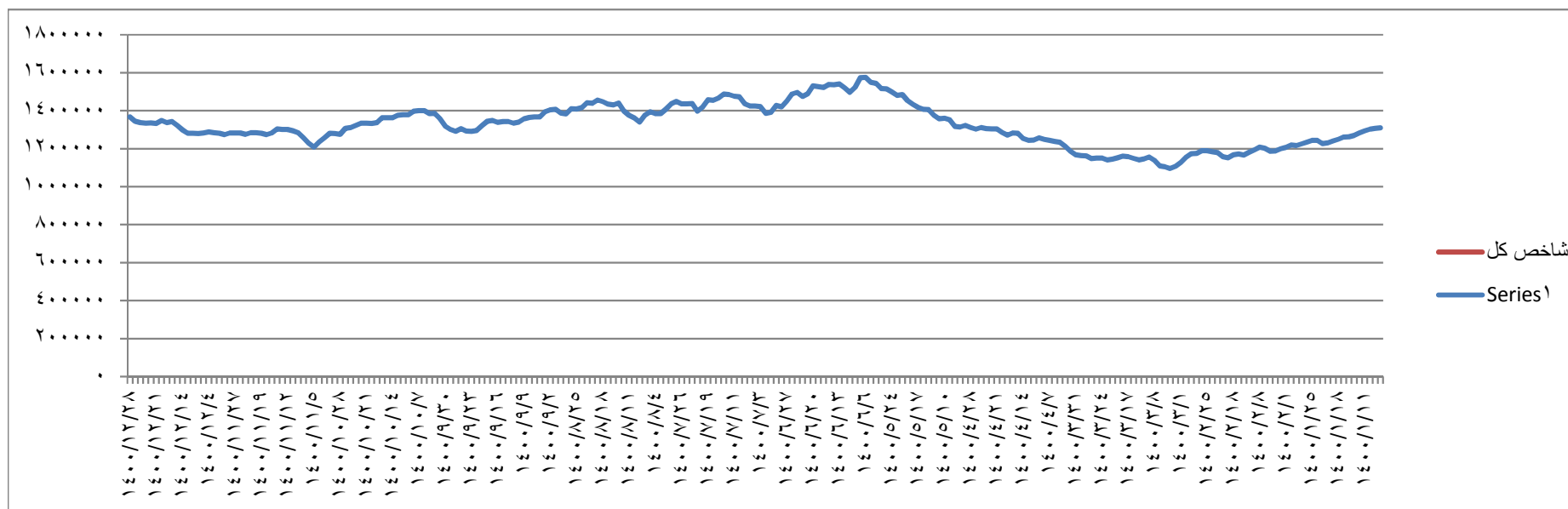
شرکت صنعتی نیرو محرکه (سهامی عام)
گزارش عملکرد هیئت مدیره

شرکت صنعتی نیرو محرکه (سهامی عام)

گزارش عملکرد هیئت مدیره برای سال مالی منتهی به ۱۴۰۰/۱۲/۲۹

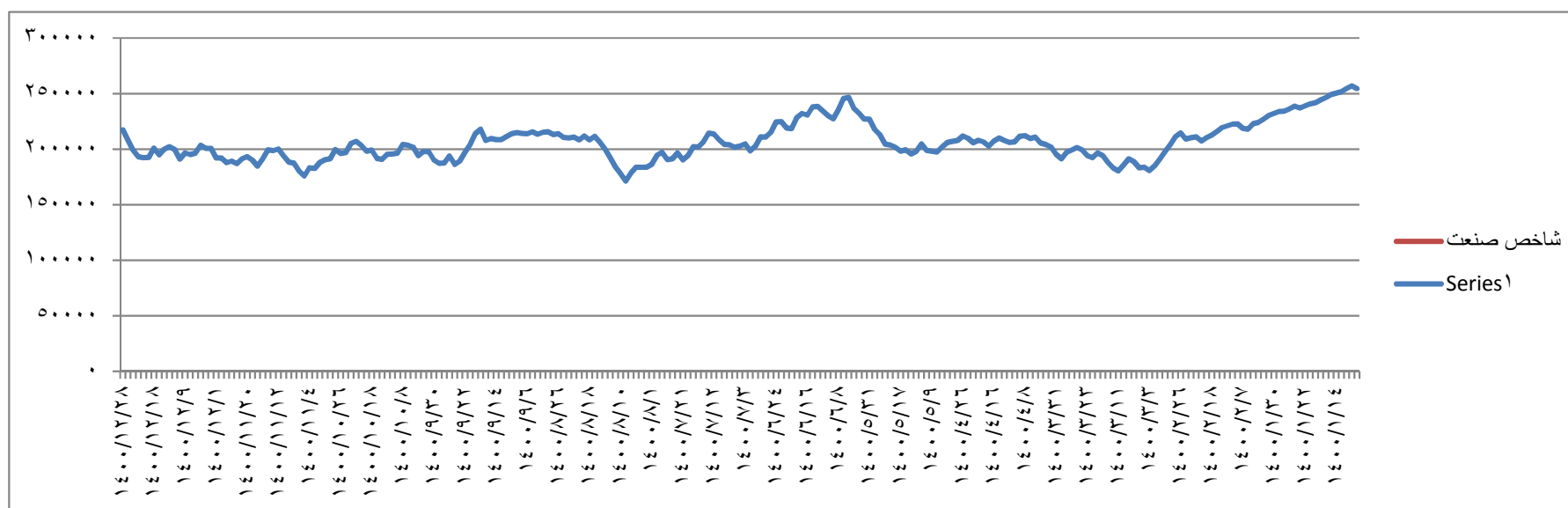
روند شاخص کل و صنعت در بورس:

* ارائه تحلیلی از روند شاخص کل بازار بورس طی حداقل یک سال اخیر در قالب نمودار



گزارش عملکرد هیئت مدیره برای سال مالی منتهی به ۱۴۰۰/۱۲/۲۹

* ارائه تحلیلی از روند شاخص صنعت بورس طی حداقل یک سال اخیر در قالب نمودار



شرکت صنعتی نیرو محرکه (سهامی عام)

گزارش عملکرد هیئت مدیره برای سال مالی منتهی به ۱۴۰۰/۱۲/۲۹

وضعیت معاملات و قیمت سهام :

※ تشریح خلاصه ای از تاریخچه ورود شرکت به بازار سهام و مشخصات نماد شرکت

سهام شرکت در تاریخ ۱۳۷۲/۱۲/۱۸ در بورس اوراق بهادار تهران پذیرفته شده و ثبت گردیده است. سهام شرکت با طبقه بندی در صنعت خودرو و ساخت قطعات با نماد "خمحرکه" مورد معامله قرار میگیرد. هم اکنون شرکت در بازار اول تابلوی فرعی در حال معامله میباشد.

※ ارائه آمار و اطلاعات مقایسه ای قیمت سهام شرکت (حداقل برای ۴ سال اخیر) در قالب جدول ذیل:

سال مالی	تعداد سهام معامله شده	ارزش سهام معامله شده	تعداد روزهای باز بودن نماد	تعداد روزهایی که نماد معامله شده	ارزش بازار سهام شرکت در پایان سال مالی	قیمت هر سهم	آخرین سرمایه اسمی شرکت
۱۳۹۷	۵۱۵,۳۰۶,۹۶۷	۱,۰۱۴,۷۱۶,۱۷۳,۰۵۴	۳۵۶	۲۳۵	۲,۲۳۰,۰۱۱,۰۰۰,۰۰۰	۲,۱۸۵	۱,۰۲۰,۶۰۰,۰۰۰,۰۰۰
۱۳۹۸	۹۸۳,۳۰۷,۴۴۸	۷,۰۲۳,۸۲۹,۹۹۱,۲۵۶	۳۴۷	۲۳۰	۱۸,۷۷۰,۸۷۵,۲۰۰,۰۰۰	۱۸,۳۹۲	۱,۰۲۰,۶۰۰,۰۰۰,۰۰۰
۱۳۹۹	۶,۶۲۷,۲۹۶,۹۲۰	۸۶,۲۸۱,۱۹۰,۳۲۹,۳۰۸	۲۴۳	۲۱۰	۲۶,۶۶۳,۵۱۳,۸۵۰,۰۰۰	۴,۶۵۰	۵,۷۳۴,۰۸۹,۰۰۰,۰۰۰
۱۴۰۰	۳,۹۵۱,۳۶۶,۳۲۹	۱۵,۴۵۷,۲۲۶,۷۴۶,۰۴۱	۲۳۴	۲۳۴	۱۷,۷۸۷,۱۴۴,۰۷۸,۰۰۰	۳,۱۰۲	۵,۷۳۴,۰۸۹,۰۰۰,۰۰۰

شرکت صنعتی نیرو محرکه (سهامی عام)

گزارش عملکرد هیئت مدیره برای سال مالی منتهی به ۱۴۰۰/۱۲/۲۹

وضعیت نقد شوندگی سهام و کیفیت افشاء اطلاعات شرکت:

وضعیت رتبه بندی شرکت از لحاظ نقد شوندگی سهام در سال مالی منتهی به ۱۴۰۰/۱۲/۲۹ بر اساس ارزیابی سازمان بورس و اوراق بهادار به شرح زیر بوده است:

رتبه در سال قبل	رتبه در سال مورد بررسی	شرح
۲۴۳	۲۳۴	تعداد روزهای گشایش نماد
۲۱۰	۲۳۴	تعداد روزهای معاملاتی
۰,۵۱	۰,۰۷	نسبت حجم معاملات به میانگین موزون سرمایه

روند قیمت و بازده سهام در بورس:

* محاسبه بازده سهام شرکت

۴,۷۷۰	P _۰	قیمت ابتدای سال هر سهم (ریال):
۳,۱۰۲	P _۱	قیمت پایان سال هر سهم (ریال):
۹	DPS	سود نقدی تقسیم شده به ازای هر سهم (ریال):
۳۴٪-	r	بازده هر سهم (درصد):

$$r = \frac{P_1 - P_0 + DPS}{P_0} \times 100 = \frac{1,659 - 4,770 + 9}{4,770} \times 100 = 34,78\%$$

شرکت صنعتی نیرو محرکه (سهامی عام)
گزارش عملکرد هیئت مدیره برای سال مالی منتهی به ۱۴۰۰/۱۲/۲۹

* ارائه تحلیلی از روند قیمت سهام شرکت طی حداقل یک سال اخیر در قالب نمودار

